



LICEUL TEHNOLOGIC
"AVRAM IANCU"
TÎRGU-MUREȘ

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 67/29.01.2020



RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRUL I AN ȘCOLAR 2019-2020

Prezentat în CP 29.01.2020

Aprobare CA 05.02.2020

Prezentul raport se bazează pe următoarele capitole:

- I. Direcții și obiective în asigurarea calității învățământului
- II. Starea sistemului
- III. Școlarizarea, situația la învățatură și disciplină, frecvența
- IV. Analiza pe domenii, nivele de activitate:
 - IV.1. Aria curriculară- Limba și comunicare
 - IV.2. Aria curriculară -matematică și științe
 - IV.3. Aria curriculară -om și societate
 - IV.4. Aria curriculară -tehnologii
 - IV.5. Aria curriculară- educație fizică și sport
 - IV.6. Comisia de activități școlare și extrașcolare
 - IV.7. Comisia pentru evaluare și asigurare a calității în învățământ
 - IV.8. Perfecționarea cadrelor didactice
 - IV.9. Comisia de ritmicitate a notării
 - IV.10. Raport Psiholog
 - IV.11. Raport PSI /Raport SSM
 - IV.12. Compartimentul bibliotecă
- V. Analiza financiar contabilă
- VI. Concluzii/Măsurile de îmbunătățire

I. Direcții și obiective în asigurarea calității învățământului

Proiectarea managerială pentru semestrul I al anului școlar 2019-2020 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente: Planul de acțiune al școlii; Planul de școlarizare; Programul managerial semestrial; Oferta educațională; Programul activităților educative școlare și extrașcolare; Programele de activități anuale și semestriale ale catedrelor și comisiilor de lucru; Statul de funcții; Proiectul de buget pe 2020; Tematica ședințelor Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.

Principalele direcții spre care a fost orientat domeniul educației și al formării profesionale în primul semestrul al anului școlar 2019/2020 au fost asigurarea, formarea și dezvoltarea resurselor umane, asigurarea accesului egal la educație, asigurarea parteneriatului comunitar, cu agenții economici și creșterea calității infrastructurii.

În acord cu aceste direcții, orientarea s-a făcut în vederea stimulării performanței școlare, monitorizarea problemelor cu care se confruntă elevii, evaluarea calității actului educațional, valorificarea resurselor financiare în scopul îmbunătățirii condițiilor de educație.

Strategiile aplicate nu au depins numai de factorul uman (cadre didactice, didactic auxiliar, nedidactic) ale unității școlare ci și de factorul uman elev, părinte, de modul de abordare al problemelor adolescenților, de situația materială, de posibilitățile de susținere a elevilor și nu în ultimul rând de comunitatea locală, organizațiile cu impact în educație, de patronat.

Materialele didactice, echipamentele se găsesc acum la fiecare catedră/comisie și pot fi utilizate de către întreg personalul, conform planificărilor profesorilor.

Furnizor de pregătire în domeniul tehnologic, școala a urmărit prin propuneri de plan de școlarizare profiluri în concordanță cu dotarea existentă, de personalul angajat, de planurile regionale și locale de dezvoltare, de activitatea didactică și de progresul înregistrat de elevi și profesori.

Obiectivele formulate la începutul anului școlar se regăsesc în analiza ce urmează, prin comparație cu rezultatele de la sfârșitul anului școlar trecut și nu numai.

În perioada analizată au fost vizate:

- schimbarea viziunii și a practicilor educaționale în direcția adaptării la nivelul de pregătire vizat
- utilizarea la maxim a informațiilor, competențelor dobândite de cadrele didactice, a bazei materiale existente
- aplicarea unor măsuri menite să amelioreze disciplina școlară
- sprijinirea elevilor privind orientarea, consilierea și pregătirea pentru muncă
- armonizarea cu structurile Uniunii Europene
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale
- formarea continuă a personalului didactic

II. Starea sistemului

Pentru începerea unui an școlar, demersurile și pregătirile parcurg un interval de cel puțin 8 luni. Practic este o prognoză ce se concretizează doar înainte cu 2 săptămâni de începerea anului școlar, sau chiar în momentul începerii anului școlar.

Școala a urmărit prin oferta școlară, atragerea unui număr cât mai mare de elevi în vederea realizării planului de școlarizare. În acest sens, s-a participat la târguri de arte și meserii,

Rezultatul acestei preocupări s-a materializat în 4 clase de a IX a, din care 2 clase de profesională, 2 clase de liceu; 1 clasă de a XI-a seral, 1 clasă de anul I postliceal

Clasa IX început de ciclu	An Şcolar	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
	Nr. elevi	153 1 cls L+2 prof+2 S+1 Post	143 1 cls L+2 prof+1 S+1 Post	191 1 cls L+2 prof+2 S+1 Post	155 2 cls L+2 prof+1 S+1 Post	187 1 cls L+2 prof+2 S+1Post	164 2 cls L+2 prof+1 S+1Post

Ca număr de clase, forme de învățământ în ultimii 4 ani am reușit să rămânem relativ stabili în ceea ce privește numărul de clase formate și de elevi veniți în școală.

Am reușit să atragem elevi spre clasa a IX-a liceu după o pauză de câțiva ani (excepție anul școlar 2017-2018), ceea ce ne dă speranțe pe viitor că învățământul profesional și tehnic se va revigora.

Planul de școlarizare **propus** prevedea în cadrul claselor de început:

- clasa a IX-a – 4 clase ; 2 clase de liceu+3 clase de școală profesională cu durată de 3 ani
- clasa a IX-a seral – 1 clasă
- clasa a XI-a seral – 1 clasă
- 1 clasă de învățământ postliceal

S-au format 2 clase de a IX-a liceu, 2 clase de profesională de 3 ani ,1 clasă de a XI-a seral, 1 clasă de anul I postliceal. Clasa a IX-a seral solicitată nefiind aprobată.

S-au realizat următoarele clase, în comparație cu anii precedenți:

REALIZAREA PLANULUI DE SCOLARIZARE:

Realizat 2014/2015	Realizat 2015/2016	Realizat 2016/2017	Realizat 2017/2018	Realizat 2018/2019	Realizat 2019/2020
1 cls liceu tehnologic	1 cls liceu tehnologic	1 cls liceu tehnologic	2 cls liceu tehnologic	1 cls liceu tehnologic	2 cls liceu tehnologic
1 clasă Liceu Seral IX		1 clasă Liceu Seral IX		1 clasă Liceu Seral IX	
1 cls liceu Ciclul superior XI seral	1 cls liceu Ciclul superior XI seral	1 cls liceu Ciclul superior XI seral	1 cls liceu Ciclul superior XI seral	1 cls liceu Ciclul superior XI seral	1 cls liceu Ciclul superior XI seral

1 cls profesională	2 cls profesională de 3 ani	2 cls profesională de 3 ani	2 cls profesională de 3 ani	2 cls profesională de 3 ani	2 cls profesională de 3 ani
1 clasă de învățământ Postliceal	1 clasă de învățământ Postliceal	1 clasă de învățământ Postliceal	1 clasă de învățământ Postliceal	1 clasă de învățământ Postliceal	1 clasă de învățământ Postliceal

La acest moment funcționăm cu 4 clase la învățământul liceal de zi cu efective sub 20 elevi și 3 clase de învățământ seral și postliceal cu efective de sub 20 elevi.

Situația mediilor de intrare în clasa a IX-a:

Specializare	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Tehnician activități de comerț	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 6,00 și 7,45	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 6,57 și 8,09	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 4,26 și 6,85	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 4,38 și 7,24	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 5,11 și 6,51	Medii de admitere pentru clasa a IX-a de liceu cuprinse între 3,71 și 6,78

Încadrarea personalului didactic s-a făcut conform centralizatorului / nomenclatorului / deciziilor ISJ, deciziilor de participare la concursurile de ocuparea posturilor.

Cadrele didactice încadrate sunt în număr de 45 din care: 28 titulari ai școlii, 9 titulari/pensionari în alte școli (3 PCO- din alte unități, 6 PCO- pensionari), 7 suplinitori calificați, 1 suplinitor necalificat

Repartiția cadrelor didactice:

Debutanți					
2014/2015 3	2015/2016 3	2016/2017 3	2017/2018 5	2018/2019 4	2019/2020 6

Definitivat					
2014/2015 13	2015/2016 7	2016/2017 9	2017/2018 5	2018/2019 6	2019/2020 6

Grad II					
2014/2015 5	2015/2016 8	2016/2017 7	2017/2018 8	2018/2019 8	2019/2020 6

Grad I					
2014/2015 25	2015/2016 23	2016/2017 25	2017/2018 25	2018/2019 24	2019/2020 27

III. Școlarizarea, situația la învățătură și disciplină, frecvența

Țintele urmărite în cadrul îmbunătățirii situației la învățătură au fost următoarele:

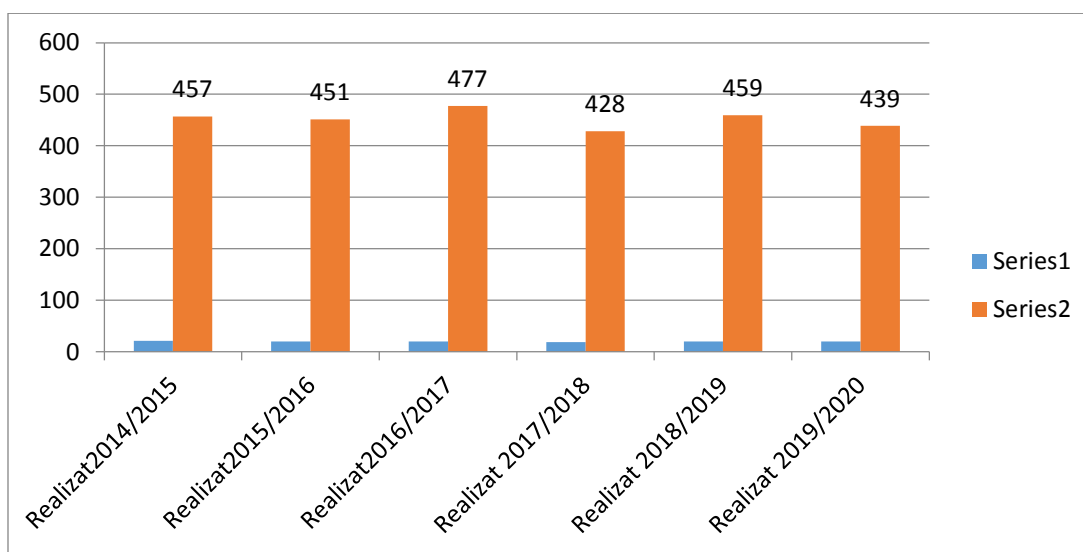
- preocuparea pentru planificarea, proiectarea și armonizarea conținutului cerințelor programelor școlare (pe clase, pe nivele), folosirea acestora pentru îmbunătățirea activității didactice
- valorificarea propriilor experiențe a cunoștințelor pe domenii, a competențelor de comunicare și interlocutive în scopul formării unei personalități armonioase
- cultivarea expresivității și a sensibilității în scopul împlinirii personale
- atingerea standardelor educaționale specifice disciplinelor
- realizarea unui sistem de comunicare rapid, eficient, transparent între elevi-cadre didactice-părinți
- eficientizarea activităților cadrelor didactice, comisiilor metodice
- adecvarea serviciilor educaționale la nevoile elevilor, atât cei capabili de performanță cât și a celor mai lenți prin programe de consultații, pentru asigurarea achizițiilor cognitive și a conținuturilor științifice de specialitate de către aceștia.

Cu toate acestea rezultatele obținute de elevi, problemele pe care le ridicăm fiecare despre pregătirea elevilor, comportarea lor, nu ne îndreptățesc să fim optimiști (nu vom mai avea probleme, suntem pregătiți să le înfruntăm, avem soluții în abordarea problemelor cu care ne

confruntăm), suntem într-un impas care are nevoie URGENTĂ de măsuri care să demonstreze progresul elevilor din momentul la care au intrat în unitate, valoarea lor ca pregătire profesională.

Situația numărului de clase și a efectivelor de elevi la începutul anului școlar:

Realizat 2014/2015	Realizat 2015/2016	Realizat 2016/2017	Realizat 2017/2018	Realizat 2018/2019	Realizat 2019/2020
21 clase	20 clase	20 clase	19 clase	20 clase	20 clase
457 elevi	451 elevi	477 elevi	428 elevi	453 elevi	439 elevi



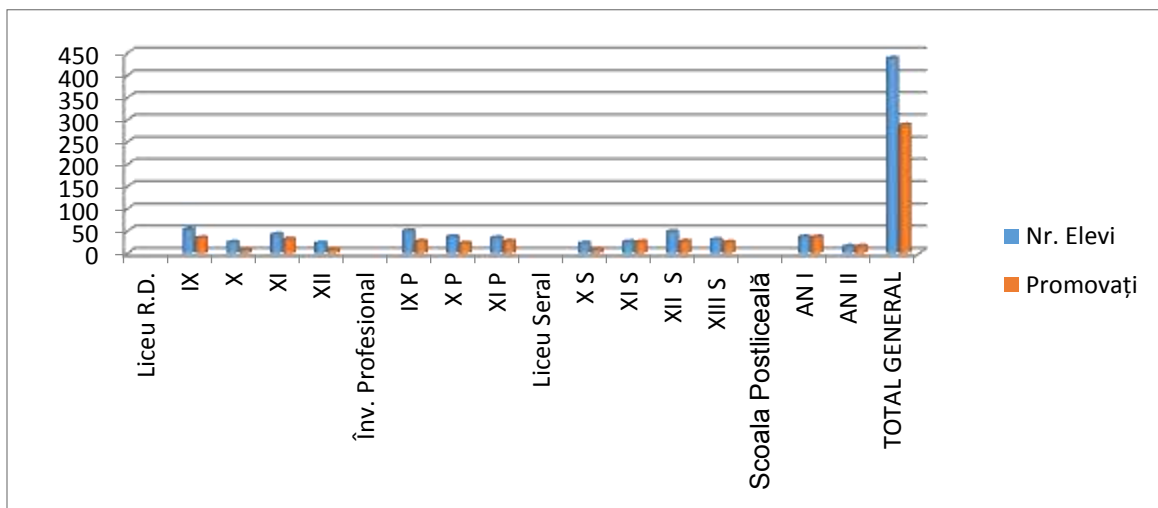
La sfârșitul semestrului I am rămas cu 438 elevi înscriși (1 elev retras din clasa a XI-a Zi).

Semestru al II-lea l-am început cu 439 elevi (4 elevi au venit prin transfer de la alta unitate, si 3 elev a plecat prin transfer la alta unitate)

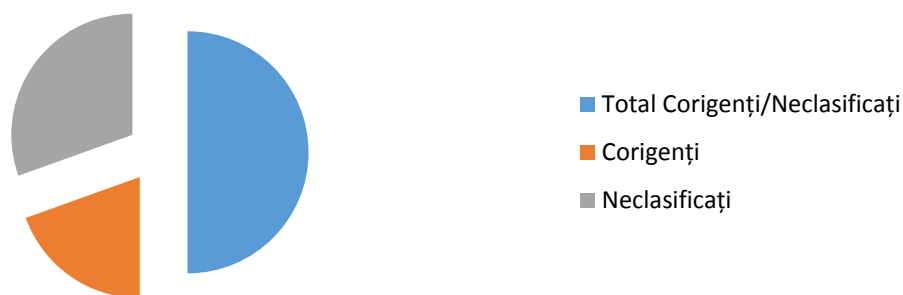
Promovabilitatea la sfârșitul semestrului I se prezintă astfel:

Clasa	Nr. elevi	Promovați	%	Corigenți	%	Neclasificați	%
LICEU R.D.	141	80	56,73	53	37,58	8	5,69
IX	53	34	64,15	15	28,30	4	7,55
X	24	7	29,16	17	70,84	-	-
XI	42	31	73,80	8	19,05	3	7,15
XII	22	8	36,36	13	59,10	1	4,54

Clasa	Nr. elevi	Promovați	%	Corigenți	%	Neclasificați	%
ÎNV. PROFESIONAL	121	74	61,15	16	13,24	31	25,61
IX P	50	26	52,0	10	20,0	14	28,00
X P	37	22	59,45	3	8,10	12	32,45
XI P	34	26	76,47	3	8,83	5	14,70
LICEU SERAL	125	83	66,4	-	-	42	33,6
X S	22	8	36,36	-	-	14	63,64
XI S	25	25	100	-	-	-	-
XII S	48	26	54,16	-	-	22	45,84
XIII S	30	24	80,00	-	-	6	20,00
Scoala Postliceală	51	51	100	-	-	-	-
AN I	36	36	100	-	-	-	-
AN II	15	15	100	-	-	-	-
TOTAL GENERAL	438	288	65,75	69	15,76	81	18,49



CORIGENȚI/NECLASIFICAȚI SEM. I



Din numărul total al elevilor 439 înscriși la începutul anului școlar distribuția este astfel:

- la liceu zi 142 (la ciclul inferior 77, la superior 65)
- la liceu seral 125
- la învăț. prof. 121
- postliceal 51

Raportat la posibilitățile de navetă avem probleme cu absențele elevilor (vin pentru interval scurt de timp la ore), profită de înțelegerea noastră. Întârzierile și plecările mai devreme de la ore se reflectă și în neparticiparea la orele de la începutul și sfârșitul programului, unele materii fiind prevăzute în planul cadru doar cu 1 oră pe săptămână.

Alt aspect care influențează negativ pregătirea elevilor navetiști este starea financiară precară a familiei (unii elevi au abonamentele/biletele decontate, alții nici nu și-au făcut dosar de decontare, unii au bani de transport și totuși nu vin) alții beneficiază de programul „bani de liceu” și bursă profesională și au absențele la limită, sau chiar pierd aceste ajutoare din cauza absențelor.

Se evidențiază și aspectul elevilor care primesc burse pentru învățământul profesional, dar care nu-și dau silința să performeze măcar la un nivel mediu.

Situația burselor / ajutorului financiar:

Tipul bursei / ajutorului	Numărul elevilor beneficiari la început de an școlar					Numărul elevilor beneficiari la sfârșitul semestrului I				
	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
Bani de liceu			4			S 10	9	4	4	S 4
						O 10				O 4
						N 10				N 4
						D 10				D 4
						I 10				

Tipul bursei / ajutorului	Numărul elevilor beneficiari la început de an școlar					Numărul elevilor beneficiari la sfârșitul semestrului I				
	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
Bani de Transport	116		S 73			S 58	93	S 73		S 48
			O 77			O 89		O 77	O 90	O 124
			N 89			N 70		N 89	N 65	N 95
			D 62			D 56		D 62	D 66	D 36
						I 63		I 70	I 77	
Burse profesionale			S 100			S 75	94	S 100	S 104	S 107
			O 107			O 76		O 107	O 103	O 102
			N 102			N 74		N 102	N 93	N 92
			D 96			D 80		D 96	D 87	D 89
			I 96			I 79		I 96	I 88	

În semestrul I au cerut decontarea **abonamentelor de transport** , care s-au achitat după cum urmează:

- Septembrie 2019 – achitat - 48 elevi
- Octombrie 2019 – achitat- 124 elevi
- Noiembrie 2019 – achitat - 95 elevi
- Decembrie 2019 – neachitat 36 elevi

Au beneficiat de „bani de liceu” după cum urmează:

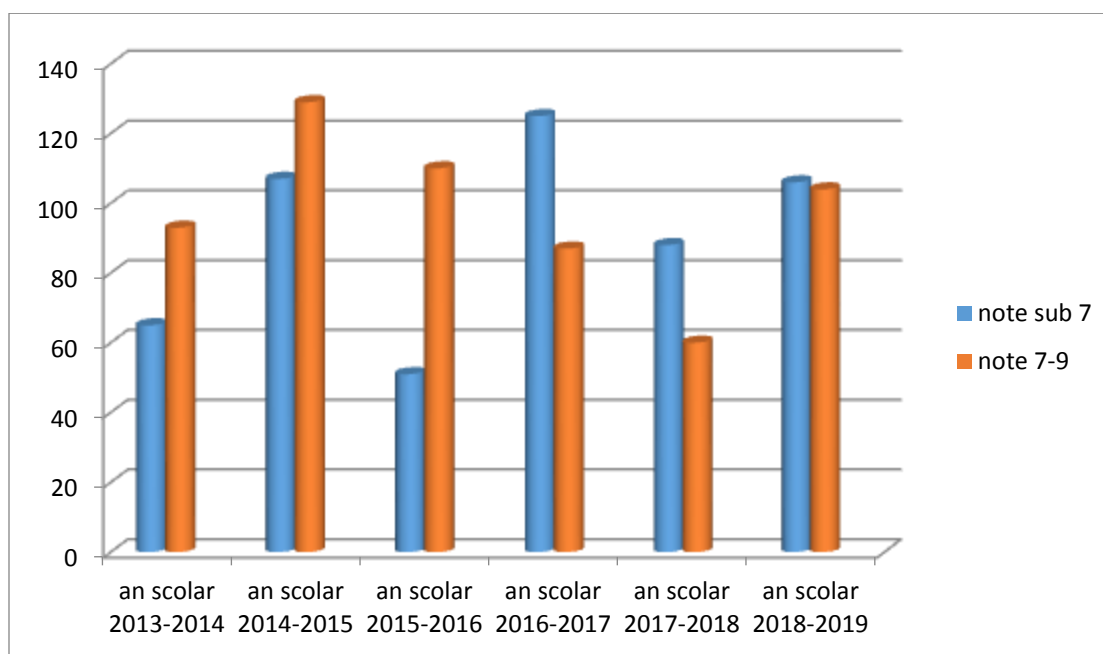
- Septembrie 2019 – 4 / 183 lei elevi achitat
- Octombrie 2019 – 4 / 250 lei elevi achitat
- Noiembrie 2019 – 4 / 250 lei elevi achitat
- Decembrie 2019 – 4 /161 lei elevi achitat

Au beneficiat de „Burse Profesionale” după cum urmează:

- Septembrie 2019 – 107 elevi / 147 lei achitat
- Octombrie 2019 – 102 elevi / 200 lei achitat
- Noiembrie 2019 – 92 elevi / 200 lei achitat
- Decembrie 2019 – 89 elevi / 129 lei achitat

Situația notelor la purtare:

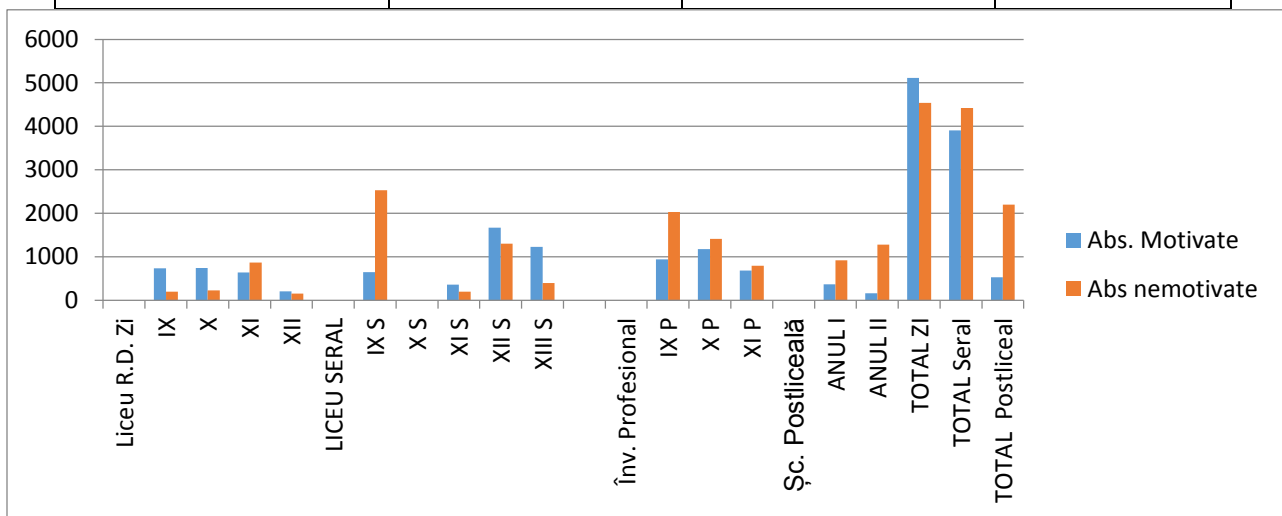
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
La nota 7-9	129 elevi	110 elevi	87 elevi	60 elevi	104 elevi	90 elevi
Sub nota 7	107 elevi	51 elevi	125 elevi	88 elevi	106 elevi	59 elevi



Situația absențelor:

Nivel	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Total absențe
LICEU	2243	862	3105
IX	870	144	1014
X	296	32	328
XI	838	470	1308
XII	239	216	455
LICEU SERAL	4122	2178	6300
X S	476	811	1287
XI S	-	-	-
XII S	1854	1003	2857

Nivel	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Total absențe
XIII S	1792	364	2156
Înv. Profesional	2665	4757	7422
IX P	874	2579	3453
X P	944	1537	2481
XI P	847	641	1488
Șc. Postliceală	414	1251	1665
Anul I	321	847	1168
Anul II	93	404	497
TOTAL	9444	9048	18492



STATISTICĂ ABSENȚE PE NIVELURI/PE CLASE

TOTAL ELEVII LICEU/CURS ZI - 141 elevi

-	Absente/elev	22,02	
-	Absențe nemotivate/elev	6,11	
-	Cls. A IX-a	53 elevi	19,13 absențe/elev; 2,71 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A X-a	24 elevi	13,66 absențe/elev; 1,33 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XI-a	42 elevi	31,14 absențe/elev; 11,19 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XII-a	22 elevi	20,68 absențe/elev; 9,81 absențe nemotivate/elev

TOTAL ELEVII LICEU/CURS SERAL - 125

-	Absente/elev	48,4	
-	Absențe nemotivate/elev	50,40	
-	Cls. A X-a	22 elevi	58,5 absențe/elev; 36,86 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XI-a	25 elevi	- absențe/elev; - absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XII-a	48 elevi	59,52 absențe/elev; 20,89 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XIII-a	30 elevi	71,86 absențe/elev; 12,13 absențe nemotivate/elev

TOTAL ELEVII ȘCOALĂ PROFESIONALĂ - 121

-	Absente/elev	61,33	
-	Absențe nemotivate/elev	39,31	
-	Cls. A IX-a	50 elevi	69,06 absențe/elev; 51,58 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A X-a	37 elevi	67,05 absențe/elev; 41,54 absențe nemotivate/elev
-	Cls. A XI-a	34 elevi	43,76 absențe/elev; 18,85 absențe nemotivate/elev

TOTAL ELEVII ȘCOALĂ POSTLICEALĂ- 51

-	Absente/elev	32,64	
-	Absențe nemotivate/elev	24,52	
-	Anul I	36 elevi	32,44 absențe/elev; 23,52 absențe nemotivate/elev
-	Anul II	15 elevi	33,13 absențe/elev; 26,93 absențe nemotivate/elev

IV. Analiza pe domenii, nivele de activitate

Puncte tari	• Puncte slabe
- aplicarea și parcurgerea programelor școlare (cu manuale auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, fișe de lucru, culegeri, îndrumătoare) - predarea se face în sistem integrat, pe modelul curricular - în sfera evaluării s-a optimizat relația dintre evaluarea formativă și cea sumativă - Încadrare cu personal didactic calificat - Existența colaborărilor cu agenți economici - Participarea la cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice	• planificările sunt unice la un nivel, deși nevoile de instruire din clase paralele sunt diferite • absența proiectării secvențelor de recuperare sau performative • dezvoltarea competențelor de comunicare orală în diverse situații este minimă • există dificultăți în acceptarea unor opinii din partea elevilor • monitorizarea testelor inițiale cu scop de îmbunătățire a performanțelor elevilor
Oportunități	Amenințări
- identificarea domeniilor de formare a cadrelor didactice - participarea profesorilor debutanți la activități/lecții ale profesorilor cu experiență - perfecționare cadrelor didactice prin grade didactice	• peste necesitățile reale ale elevilor se trece încă ușor, nu sunt luate în calcul în vederea optimizării actului educațional • nesupravegherea unor elevi în timpul activităților • abandon școlar • lipsa interesului pentru școală a majorității elevilor și neimplicarea părinților în viața școlii

Calitatea activităților cadrelor didactice:

Monitorizarea activităților cadrelor didactice a vizat în principal verificarea modului de atingere a unor standarde care să definească stilul didactic al profesorilor și nivelul de pregătire al elevilor, formarea abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional în contextul educațional actual, disponibilitatea și creativitatea de care dau dovadă în abordarea, analizarea și valorificarea pregătirii elevilor la disciplinele predate dar și pentru societate, viață:

- cadre didactice bine pregătite
- practicarea unui management de nivel mediu la nivelul clasei
- îndeplinirea sarcinilor ar putea avea un randament mai ridicat
- punctualitatea la ore poate fi îmbunătățită
- notarea ritmică (atât în catalog cât și în carnete) ar putea îmbunătății feed back-ul cu elevii și părinții)
- rolul activităților practice ar crește formarea deprinderilor necesare dobândirii de abilități pentru integrarea în societate
- schimb de experiență între clase

- preferința elevilor pentru activități didactice interactive nu este suficient pusă în practică de cadrele didactice, acestea se bazează pe metode clasice, statice care nu implică o pregătire prea mare a lecțiilor
- formalismul dialogului profesor-elev; profesor-profesor produce efecte de necomunicare, respingere, lucru care conduce la lipsă de interes pentru o activitate, o disciplină
- insuficientă informare și documentare în vederea obținerii de fonduri comunitare (aplicarea unor proiecte, programe)
- neimplicare activă a tuturor cadrelor didactice în viața școlii

Soluții pentru optimizarea activității didactice:

- consolidarea structurilor consultative și creșterea rolului partenerilor sociali
- urmărirea și încurajarea programului individual
- dezvoltarea de parteneriate cu agenții economici pentru actualizarea competențelor de specialitate (fiecare comisie, disciplină ar trebui să îmbunătățească aceste aspecte)
- colaborarea între școli și mai ales între liceele tehnologice
- anticiparea evoluției personalului didactic și planificarea pe termen mediu a măsurilor necesare, ținând cont de reducerea populației școlare, adaptarea la nevoile de calificare
- intensificarea vizitelor la școlile generale unde elevii de clasa a VIII-a, pot fi potențiali candidați la noi în școală
- eforturi conjugate în vederea prevenirii abandonului școlar și reducerii absenteismului
- intensificarea activității, pregătirii pentru formare a unei cariere profesionale

**În continuare se regăsesc rapoartele de activitate ale
comisiilor după cum urmează:**

IV.1. ARIA CURRICULARĂ *LIMBĂ ȘI COMUNICARE*

Responsabil arie curriculară, prof. Makkai Enikő

ASPECTE URMĂRITE ÎN REALIZAREA ANALIZEI ACTIVITĂȚII PE SEM.I	ANALIZA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE SEMESTRUL I 2019-2020
1. Prezentarea generală a modului de abordare a disciplinelor din aria curriculară	În primul semestru al anului școlar, întreaga activitate a profesorilor din aria curriculară <i>Limbă și comunicare</i> a fost focalizată pe aplicarea cerințelor curriculumului școlar specific învățământului liceal, prin raportare directă la particularitățile colectivelor de elevi. Astfel la Limba și literatura română în ciclul inferior al liceului s-a asigurat continuitatea față de gimnaziu în ceea ce privește receptarea textului literar și nonliterar. În clasa a IX-a, textele literare au fost grupate tematic și studiate din această perspectivă. Perspectiva studierii textului în clasa a X-a este structurală, cu unele repere de ordin istoric care să ajute la formarea unei viziuni de ansamblu asupra valorilor și evoluției literaturii române. Competențele generale formulate pentru ciclul inferior al liceului au vizat cele două domenii ale disciplinei: <i>Literatură; Limbă și comunicare</i>, în manieră integrată: -utilizarea corectă și adecvată a limbii române în receptarea și producerea mesajelor în diferite situații de comunicare; -folosirea instrumentelor de analiză tematică, structurală și stilistică în receptarea diferitelor texte literare și nonliterare; -argumentarea în scris sau oral a unor opinii în diverse situații de comunicare. Competențele specifice, formulate diferit pentru clasa a IX-a și a X-a, au urmărit progresul făcut de elevi pe parcursul unui an școlar, în achiziționarea de cunoștințe din toate domeniile disciplinei, precum și formarea de capacități pentru a utiliza aceste cunoștințe. În ciclul superior al liceului continuitatea față de perioada anterioară a fost asigurată de paradigma comunicativ-funcțională care impune o <i>abordare integrată</i> a literaturii cu elementele de limbă și de comunicare. Specificul ciclului superior a fost configurat de trei dimensiuni : -familiarizarea cu noile norme lingvistice, conform DOOM, ediția a II-a; -focalizarea pe formarea de competențe de documentare (investigația și studiul de caz);

	-formarea competențelor de lectură ale cititorului avizat (lector competent), capabil să sintetizeze trăsăturile definitorii ale unei epoci culturale/ale unui curent cultural sau literar și să încadreze textele studiate într-un context cultural larg; Competențele generale, pentru clasele a XI-a, a XII-a / a XIII-a, au trimis la aceste aspecte: -utilizarea corectă și adecvată a limbii române în diferite situații de comunicare; - comprehensiunea și interpretarea textelor; -punerea în context a textelor studiate prin raportare la epocă sau la curente culturale/literare; -argumentarea orală sau scrisă a unor opinii în diverse situații de comunicare. Competențele specifice au făcut trimitere la textele literare/nonliterare și propun utilizarea strategiilor de lectură pentru receptarea lor: lectura-înțelegere (înțelegerea globală); lectura critică (elevii evaluează ceea ce au citit); lectura creativă/de interpretare (prin extrapolare, elevii caută interpretări personale, potrivit propriei sensibilități, experienței de viață și de lectură.
2. Analiza activității prin prisma: -programelor școlare/programe de învățare -a metodelor de lucru -a pregătirii materiei/recuperarea materiei -interasistențe (cine, câte?) -consultații (cine le-a cerut, s-au ținut, au fost elevi?) -a documentelor școlare -a calității activității; a punctualității / suplینirilor -a portofoliilor elevilor.	Toți membrii ariei curriculare s-au conformat și în acest semestru prevederilor programelor școlare, conținuturilor manualelor școlare și precizărilor transmise de inspectorii de specialitate. De asemenea toți membrii ariei curriculare și-au întocmit la timp, în termenele stabilite, planificările anuale, calendaristice și proiectele unităților de învățare în conformitate cu programele în vigoare, ghidurile metodologice și recomandările inspectorilor de specialitate. A existat și există din partea tuturor dorința și competența necesară pentru a integra în lecții metode noi, activ-participative în scopul însușirii active și conștiente a cunoștințelor de către elevi în clasă;o preocupare permanentă este și realizarea lecțiilor centrate pe elevi, folosind munca diferențiată și munca în echipă. Fiecare cadru didactic și-a îmbunătățit activitatea de proiectare a lecțiilor și de documentare metodică și de specialitate, a parcurs în integralitate unitățile de învățare aferente semestrului I iar recuperarea materiei în cazul rămânerii în urmă la capitolele mai dificile s-a realizat prin ore de consultații. Cele mai multe ore de pregătire suplimentară s-au realizat la clasele terminale, în vederea obținerii unui procentaj mai bun de promovabilitate și de reușită la examenul de bacalaureat. Din nefericire elevii nu au acordat importanța cuvenită acestor ore de pregătire, frecvența fiind relativ slabă, iar la cei care au frecventat orele de pregătire nu s-a observat un progres în evoluția lor, cei mai mulți fiind total dezinteresați de ceea ce se va întâmpla cu ei în viitor. Mai grav este faptul că măsurile luate de părinți în colaborare cu diriginții nu au avut nicio eficiență. Conștienți de faptul că o creștere a calității actului de predare-învățare depinde într-o mare măsură de reducerea absentismului în rândul elevilor, membrii ariei curriculare au fost preocupați de găsirea unor mijloace de prevenire a acestuia cum ar fi: punctualitatea și seriozitatea cadrului didactic la oră, consecvența în atitudinea față de elevi, realizarea unor lecții bine proiectate, interesante și atrăgătoare pentru elevi, diversificarea strategiilor folosite în predare în funcție de conținuturi și de colectivele de elevi, utilizarea eficientă a diferitelor modalități de evaluare (una dintre ele fiind portofoliul

	elevului care are eficiență în măsura în care ilustrează gradul de implicare personală a elevului în rezolvarea cerințelor propuse de profesor la fiecare unitate de învățare). De asemenea elevii au reacționat pozitiv de câte ori lecțiile s-au desfășurat în altă locație decât sala de clasă: sala multimedia sau biblioteca.
3. Folosirea bazei materiale: -folosirea fondului de carte -folosirea materialelor didactice existente -folosirea aparaturii existente -achiziționarea de manuale (de la clasele din ciclul superior al liceului) -lecții de AEL, etc.	Se știe că un obiectiv esențial care trebuie avut în vedere la toate disciplinele este îmbunătățirea competențelor de lectură, deci valorificarea eficientă a fondului de carte existent în biblioteca liceului. Date fiind: lipsa motivației pentru limba și literatura română a elevilor și față de învățământ în general, deficiențele în citirea și scrierea corectă în limba română, interesul pentru lectură tot mai scăzut și de aici și vocabularul sărac pe care îl au unii elevi, membrii ariei curriculare s-au preocupat de urmărirea lecturii elevilor atât prin colaborare cu biblioteca liceului, cât mai ales printr-o verificare în cadrul orelor de curs a parcurgerii cel puțin a lecturii obligatorii. În ceea ce privește folosirea mijloacelor didactice existente, considerăm că sala multimedia ne este de un real folos, în acest semestru doamnele profesoare Togănel Andreea și Pepela Andrea desfășurând cele mai multe lecții gen studiu de caz sau pregătire pentru bacalaureat, în această locație. Spre deosebire de anul trecut când s-au ținut mai multe lecții de AEL în acest semestru s-a preferat sala multimedia și biblioteca. Și în acest semestru ne-am confruntat cu lipsa interesului elevilor pentru manualul școlar și pentru caietul de notițe; la ciclul inferior mulți elevi nu-și aduc manualele, inventând tot felul de scuze puerile, dar acest aspect denotă și necesitatea unei mai atente preocupări a cadrelor didactice cu privire la lucrul cu manualul și în clasă și acasă prin temele existente în manuale și care pot fi propuse de profesor.
4. Progresul elevilor pe parcursul semestrului I	Conform situațiilor statistice raportate de către membrii ariei curriculare, la disciplina Limba și literatura română promovabilitatea la clasele prof. Togănel Andreea este de 84,04% . La limba maghiară conform datelor transmise de prof. Kacso Timea promovabilitatea este de 84,34%. La marea majoritate a claselor, limba engleza si franceza sunt module. Promovabilitatea la clasele prof. Makkai Eniko este de 69,57% iar la prof.Bakk Andrea 82,7%. In ceea ce priveste limba franceza, promovabilitatea la clasele prof. Dulău Alexandra este 98,71%
	Dintre activitățile cuprinse în graficul atașat planului managerial din semestrul I s-au realizat următoarele: Octombrie 2019 Ziua limbilor europene 4 oct.-concurs-tema fiind “Mituri si legend europene”-prof.Dulău Alexandra și Makkai Enikő. Anul acesta școlar am participat si la sectiunea online cu un afis realizat de elevul Bucsa Peter (XI.C). Activitate de Halloween –activitate in cadrul orei de limba engleza.-prof.Makkai Enikő.

5. Activități legate de disciplinele din aria curriculară (rezultate, impact, etc)	Noiembrie 2019 Comemorarea” Zilei Recunoștinței” (Thanksgiving) cu clasa a XII-a C-prof. Makkai Enikő Concurs ”Olvasd el es jatsz”prof. Kacso Timea Vizitarea Târgul Internațional de cărți-prof. Kacso Timea Balul Bobocilor-13 noiembrie 2019 la care au participat activ toți membrii catedrei de limbi 1 Decembrie-Ziua Națională a României Decembrie 2019 La Saint Nicolas/ Atelier Sf. Nicolae-5 decembrie 2019-prof. Dulău Alexandra Colinde de Crăciun-18 decembrie 2019- toti membrii ariei curriculare Toate aceste activități au presupus un volum foarte mare de muncă atât din partea profesorilor cât și din partea elevilor și mai ales mult timp liber afectat din timpul liber al elevilor, iar uneori au fost afectate și orele de curs, elevii fiind prezenți la repetiții. Pentru elevi, atât pentru participanți cât și pentru spectatori, aceste activități sunt un prilej de bucurie, delectare, implicare, fructificare a talentului, evadare din monotonia zilnică.
6. Procentaje promovabilitate: -pe profesor; -corigenți; neclasificați.	Prezentăm aici situațiile statistice privind rezultatele elevilor, așa cum au fost întocmite de către membrii ariei curriculare:

SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL SEM. I, AN ȘCOLAR 2019-2020,
DISCIPLINA: LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, PROFESOR: TOGĂNEL ANDREEA AUGUSTA

CLS	NR ELEVI	5	%	6	%	7	%	8	%	9	%	10	%	CORIG.	%	NECL ASIFI CAȚI	%
IX A	25	4	16	9	36	6	24	4	16	2	8	-	-	-	-	-	-
IXAp	20	8	40	4	20	3	15	1	5	1	5	-	-	-	-	3	15
X C	24	11	45,83	4	45,83	5	20,83	4	45,83	-	-	-	-	-	-	-	-
XI A	17	4	23,52	2	11,76	4	20,52	4	23,52	-	-	-	-	-	-	3	17,64
XI C	26	3	11,53	14	53,84	7	26,92	2	7,69	-	-	-	-	-	-	-	-
XIAp	15	1	6,66	1	6,66	5	33,33	3	20	2	13,33	-	-	-	-	3	20
XII C	22	10	45,45	4	18,18	1	4,54	-	-	-	-	-	-	5	22,72	1	4,54
XIIS1	20	2	10	1	5	2	10	2	10	1	5	-	-	-	-	12	6
TOTAL																	
	169	43	25,44	39	23,07	33	19,52	20	11,83	6	3,55	-	-	5	2,95	22	13,01

SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL SEM. I, AN ȘCOLAR 2019-2020,
DISCIPLINA Limba si literatura maghiara, PROFESOR Kacso Timea

CLS	NR ELEVI	5	%	6	%	7	%	8	%	9	%	10	%	CORIG.	%	NECL ASIFI CAȚI	%
IX.Bp	30	2	6,66	4	13,33	9	30	2	6,66	2	6,66	-	-	2	6,66	9	30
IX.C	28	9	32,14	8	28,57	5	17,85	4	14,28	-	-	-	-	1	3,57	1	3,57
X.Bp	17	2	11,76	6	35,29	3	17,64	2	11,76	-	-	-	-	2	11,76	2	11,76
X.C	24	9	37,5	7	29,16	3	12,5	3	12,5	1	4,16	-	-	1	4,16	-	-
XI.Bp	19	12	63,15	1	5,26	-	-	6	31,57	-	-	-	-	-	-	-	-
XI.C	26	12	46,15	4	15,38	2	7,69	3	11,53	-	-	-	-	4	15,38	1	3,84
XII.C	22	12	54,54	3	13,63	2	9,09	2	9,09	-	-	-	-	3	13,63	-	-
TOTAL																	
	166	58	34,93	33	19,87	24	14,45	22	13,25	3	1,8	-	-	13	7,83	13	7,83

**SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL SEM. I, AN ȘCOLAR 2019-2020,
DISCIPLINA LB. ȘI LIT.ENGLEZĂ, PROFESOR Makkai Enikő**

CLS	NR ELEVI	5	%	6	%	7	%	8	%	9	%	10	%	CORIG.	%	NECL ASIFI CAȚI	%
IX.A	25	2	8%	4	16%	10	40%	3	12%	4	16%	1	4%	-		1	4%
X.S	21	-		-		-		2	9,52 %	2	9,52 %	4	19,04 %	-		13	61,9 %
TOTAL																	
	46	2	4,34 %	4	8,69 %	10	21,73 %	5	10,86 %	6	13,04 %	5	10,86 %	-		14	30,43 %

**SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL SEM. I, AN ȘCOLAR 2019-2020,
DISCIPLINA LIMBA ENGLEZA, PROFESOR BAKK ANDREA**

CLS	NR ELEVI	5	%	6	%	7	%	8	%	9	%	10	%	CORIG.	%	NECL ASIFI CAȚI	%
IXC	28	6	21,42	5	17,85	2	7,14	2	7,14	1	3,57	4	14,28	7	25	1	3,57
XC	24	5	20,83	3	12,5	5	20,83	4	16,66	3	12,5	3	12,5	1	4,16	-	
TOTAL																	
	52	11	21,15	8	15,38	7	13,46	6	11,53	4	7,69	7	13,46	8	15,38	1	1,92

**SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL SEM. I, AN ȘCOLAR 2019-2020,
DISCIPLINA Limba franceza, PROFESOR Dulau Alexandra**

CLS	NR ELEVİ	5	%	6	%	7	%	8	%	9	%	10	%	CORIG.	%	NECL ASIFI CAȚI	%
IXA	25	2	8	2	8	2	8	11	44	3	12	5	20				
IXC	28	1	3,57	1	3,57	6	21,42	7	25	5	17,85	7	25			1	3,57
XC	24					2	8,33	8	33,33	11	45,83	3	12,5				
TOTAL																	
	77	3	3,89	3	3,89	10	12,98	26	33,76	19	24,67	15	19,48			1	1,29

IV.2. ARIA CURRICULARĂ *MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE*

Semestrul I
An Școlar 2019/2020

I. Curriculum

Analiza SWOT

<u>Puncte tari</u> - existența programelor în vigoare la materiile de bacalaureat: matematică, biologie, chimie și fizică - existența manualelor de matematică, fizică, chimie la clasele de la ciclul superior - parcurgerea materiei conform programei școlare - folosirea culegerilor, fișelor de lucru, a calculatorului, platformelor educaționale și a altor materiale auxiliare - pregătirea suplimentară a elevilor înscriși la bacalaureat prin ore de consultații atât în timpul anului școlar cât și în timpul vacanței de vară	<u>Puncte slabe</u> - lipsa cunoștințelor de bază accentuate din cauza dezinteresului manifestat de majoritatea elevilor la materiile reale - absenteismul accentuat și elevi mulți care fac naveta - folosirea insuficientă a metodelor moderne de predare – învățare – evaluare - programă grea și aglomerată pentru clasele de profesională - numărul de ore alocat materiilor de bac este mic având în vedere că subiectele de bacalaureat sunt identice cu cele primite de către elevii de la liceele teoretice de profil - cunoștințe la materiile de bacalaureat sunt greu asimilate de către elevii de la seral
<u>Oportunități</u> - consultații cu elevii claselor terminale și cu elevii din clasa a-XI-a - vizite tematice la diferite obiective specifice profilului - metode alternative de predare – învățare - discuții cu părinții elevilor din clasele terminale	<u>Riscuri</u> - media de admitere la liceu a elevilor s-a situat între 2 și 4, recuperarea cunoștințelor de bază făcându-se foarte greu - lipsa motivației învățării la materiile menționate din cauza orientării spre alte domenii după terminarea liceului - tentații mult prea mari pentru adolescenți - elevi cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate - existența mai multor elevi cu CES - elevi mulți care fac naveta

II. Calitatea activității cadrelor didactice

La începutul anului școlar toți membri Ariei Curriculare Matematică și Științe au întocmit planificările anuale și semestriale respectând programa și termenul de întocmire al planificărilor. Membrii comisiei au portofolii personale care au fost actualizate la început de an școlar. Metodele de predare – învățare folosite au fost în mare parte cele clasice datorită specificului materiilor reale, metoda experimentală fiind cel mai des utilizată la biologie, chimie și fizică. Aria Curriculară Matematică și Științe în anul școlar 2019 – 2020 este formată dintr-un număr de 8 cadre didactice: 4 titulari, 2 suplinitori și 2 profesori la plată cu ora. Dintre aceste cadre didactice șase profesori au gradul I, doi profesori au definitivat. Profesorii sunt preocupați în

permanență de pregătirea lor profesională și de aplicarea la clasă a unor metode activ participative pentru a facilita asimilarea cunoștințelor de către elevi.

Activități la care au participat membrii comisiei în semestrul I al anului școlar 2019 – 2020:

Profesorii de matematică:

- Participarea profesorilor de matematică la Cercurile Metodice;
- Elaborare de teste de evaluare pentru unitățile de învățare din programă – prof. Bărcuțean Sorina
- Elaborarea de modele cu subiecte propuse pentru examenul de bacalaureat – prof. Bărcuțean Sorina
- Proiectarea și realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferențiate, fișe de lucru) – prof. Bărcuțean Sorina, prof. Raduly Reka
- Consultații pentru bacalaureat pentru clasele terminale și rezolvarea subiectelor din ghidul de pregătire pentru bacalaureat – prof. Bărcuțean Sorina și Raduly Reka
- Achiziționarea de culegeri de matematică pentru pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat – prof. Bărcuțean Sorina
- Activitate cu tema " Conștientizarea și promovarea principiilor unui INTERNET mai sigur" – prof. Raduly Reka
- Participare profesorilor de matematică la activitățile organizate în cadrul școlii

Profesorii de chimie – fizică:

- Participare "Ziua Educației" – Teatrul Național în data de 4 10 2019 cu elevi din clasa IX A și IX A_p – prof. Rusu Daniela, prof. Duma Simona
- Vizită Târgul de Carte – Teatrul Național în data de 15 11 2019 cu elevi din clasa X C – prof. Rusu Daniela, prof. David Maria
- Participare la Cercul Metodic al profeorilor de chimie-fizică din oraș la Colegiul Național "Unirea" – data de 21 11 2019
- Activitate în cadrul "Săptămânii Educației Globale 2019" cu elevii clasei IX A_p în data de 22 11 2019 – prof. Rusu Daniela
- Cerc Chimie "Laboratorul parfumat" elevi din clasa X C - prof. Magyari Gabriella – Laboratorul de Chimie, în colaborare cu elevi de la școala "Bernady Gyorgy"
- Participare la activitățile desfășurate în școală: Simulare Incendiu – exercițiu de alarmare, Sărbătorirea Zilei de 1 Decembrie 1918, Spectacol de Colinde

Profesorii de biologie:

- Organizarea de consultații pentru elevii din clasele terminale de seral pentru examenul de bacalaureat cu rezolvarea diferitelor tipuri de modele de subiecte de bacalaureat – prof. Scridon Brândușa;
- Participarea profesorilor de biologie la Cercurile Metodice.
- Participare la activitățile desfășurate în școală

III. Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Rezultatele obținute la obiectele de studiu în semestrul II sunt redată în tabelele de mai jos:

MATEMATICĂ

Clasa	Nr. elevi	5	6	7	8	9	10	Corigenți	Neclasificați
IX A	25	18	5	1	1	-	-	-	-
IX A _p	20	13	4	1	-	-	-	-	2
IX B _p	30	9	4	1	1	-	-	8	7
IX C	28	5	6	4	3	-	-	10	1
X A _p	20	14	2	1	-	-	-	-	3
X B _p	17	5	5	2	-	-	-	2	3
X C	24	6	-	-	1	-	-	17	-
XI A	17	10	3	1	-	-	-	-	3
XI A _p	15	8	-	4	-	-	-	-	3
XI B _p	19	7	7	-	3	1	1	-	-
XI C	26	8	5	3	2	2	-	6	-
XII C	22	11	2	-	-	-	-	9	-
X S	22	8	3	4	-	-	-	-	7
XII S	28	18	5	-	2	-	-	-	3
XII S ₁	20	10	2	1	-	-	-	-	7
XIII S	15	11	1	-	-	-	-	-	3
XIII S ₁	15	14	1	-	-	-	-	-	-

CHIMIE

Clasa	Nr. elevi	5	6	7	8	9	10	Corigenți	Neclasificați
IX A	25	2	13	5	3	1	-	-	1
IX A _p	20	12	2	1	-	1	1	-	3
IX B _p	30	12	1	2	1	1	-	8	5
IX C	28	14	5	2	3	1	-	2	1
X A _p	20	8	2	-	3	-	-	-	7
X B _p	17	12	3	1	-	-	-	-	1
X C	24	11	4	5	3	-	1	-	-
X S	22	4	3	2	2	2	-	-	9
XII S	28	9	9	2	-	-	-	-	8
XII S ₁	20	4	4	-	-	-	-	-	12
XIII S	15	6	4	1	-	-	-	-	4
XIII S ₁	15	11	2	2	-	-	-	-	-

FIZICĂ

Clasa	Nr. elevi	5	6	7	8	9	10	Corigenți	Neclasificați
IX A	25	-	-	4	5	13	3	-	-
IX A _p	17	-	10	3	1	1	2	-	-
IX B _p	30	8	5	2	2	-	-	7	6
IX C	28	8	6	6	4	1	-	1	2
X A _p	20	-	2	1	3	8	4	-	2
X C	24	4	2	10	5	2	1	-	-
XI A _p	15	-	-	1	7	3	1	-	3
XI B _p	19	7	4	5	3	-	-	-	-
X S	22	5	3	1	3	-	-	-	10
XII S	28	-	-	1	5	14	3	-	5
XII S ₁	20		-	-	4	7	1	-	8
XIII S	15	8	3	-	-	-	-	-	4
XIII S ₁	15	11	4	-	-	-	-	-	-

BIOLOGIE

Clasa	Nr. Elevi	5	6	7	8	9	10	Corigenți	Neclasificați
IX A	25	3	1	4	13	3	1	-	-
IX A _p	17	2	1	-	4	6	1	-	3
X S	12	-	-	2	2	1	6	-	11

Rezultatele obținute de elevi în semestrul I reflectă nivelul de cunoștințe scăzut al acestora. Se remarcă un număr mare de neclasificați la majoritatea claselor de seral și clasele de profesională. Cele mai multe dintre medii se situează între 5 și 6. Numărul mare de neclasificați se datorează frecvenței mai slabe la ore a elevilor de la clasele de seral.

Rezultatele nesatisfăcătoare reflectă slaba pregătire a elevilor și dezinteresul manifestat de o parte din elevi față de materiile din aria curriculară, deși toate aceste materii sunt materii de bacalaureat.

Pentru obținerea unor rezultate mai bune la examenul de bacalaureat se va continua pregătirea suplimentară a elevilor prin stabilirea unui program de consultații adecvat.

Întocmit: Responsabil Arie Curriculară Matematică și Științe
Prof. Rusu Daniela

IV.3. ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

Raportul de activitate pe sem. I.

An școlar 2019 / 2020

Membrii Comisiei OM și SOCIETATE în anul școlar 2019-2020

Nr.crt	Numele și Prenumele	Gradul didactic	Specialitatea	Statut
1.	NISTOR CALIN	Def.	Istorie	Suplinire
2.	BAKK ANTAL	I	Istorie	Titular
3.	FARKAS ANTOINETTE	I	Geografie	Titular
4.	CÎMPEAN DIANA	I	Geografie-Economie	Titular
5.	NAGY LILLA-LAURA	Def.	Socio-umane	Suplinire
6.	MUICA OTTO	Def.	Psihologie	Titular
7.	MUNTEAN SILVIA	I	Religie ortodoxă	Titular
8.	GRUMAN AIDA LIDIA	I	Religie reformată	Titular
9.	NAGY ILONA	I	Logica	Titular
10	BUZDUGA IOANA	Def.	Economie	Suplinire

Comisia Metodică - "Om și societate"

Comisia metodică „Om și societate” a fost constituită la începutul anului școlar 2019-2020 cu un efectiv de 10 cadre didactice.

Comisia și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii și a avut următoarele obiective:

- Proiectarea activității didactice;
- Predarea și însusirea cunostintelor folosind metode activ-participative;
- Întocmirea unor teste de verificare a cunostintelor
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Integrarea elevilor minoritari în comunitatea școlară și locală

- Dezbaterea temelor cercului pedagogic în cadrul comisiei metodice.

1. ANALIZA ACTIVITĂȚII PE SEM.I

În acest semestru s-a urmărit în mod deosebit creșterea calității pregătirii elevilor și creșterea motivației pentru perfecționare a cadrelor didactice.

Activitatea comisiei metodice :

- Participarea la consfătuiri și la cercurile pedagogice desfășurate conform graficului I.S.J. și C.C.D. Consfăturile și cercurile pedagogice s-au desfășurat sub coordonarea directă a inspectorilor de specialitate.
- Organizarea ședințelor comisiei metodice Om și Societate ;
- Organizarea unor activități cu caracter educativ:
- Pregătirea și susținerea testării inițiale la toate clasele terminând cu un raport de activitate pe aceasta tema.

Activități:

octombrie- *“Ziua Internațională a Mării Negre”*- prof. Cîmpean Diana și prof. Farkas Antoinette-sesiune de referate;

-*„Holocaustul”*-sesiune referate-Bakk Antal

-*Vizita la Turnul cu ceas*-prof. Farkas Antoinette

noiembrie- Vizita la Teatrul National Tg.Mures-*Targul de Carte*

- Activitate “Schimbarile Climatice”- prof. Cîmpean Diana

Pedagogie Muzeala-biblioteca Teleki- Gruman Aida

decembrie-participarea membrilor la activitatea dedicata zilei de **1 Decembrie , Ziua Nationala a Romaniei**

- **Voluntariat**- Casa de batrani- prof.Buzduga Ioana, Casa de copii Lidia-Gruman Aida

• **Participarea la Balului Bobocilor**

• **Redactarea fișelor individuale** ale membrilor comisiei și depunerea acestora la mapa comisiei.

2. EVALUARE

- Evaluarea calității actului didactic, pe baza indicatorilor de eficiență a celor trei componente structurante (predare, învățare, evaluare);
- Extinderea metodelor alternative de evaluare a informației de specialitate apropiate de către elevi și a competențelor dobândite;
- Extinderea practicii de evaluare sistematică a progresului școlar al elevilor prin activități didactice specifice.
- Evaluare predictivă (la toate clasele), întocmirea dosarelor de evaluare predictivă, dezbateri pe marginea rezultatelor obținute, stabilirea măsurilor de ameliorare (de către fiecare cadru didactic).
- Organizarea tuturor activităților prevăzute în Planul managerial la disciplinele din aria curriculară « Om și Societate », pentru anul școlar 2019-2020, doar cu foarte puține puncte slabe;

La capitolul **puncte slabe**, aş putea aminti :

- utilizarea insuficientă a materialelor didactice
- neimplicarea tuturor membrilor comisiei în derularea proiectelor educative desfășurate la nivelul școlii sau realizarea altora cu specific practic-aplicativ;

Procentul de *promovabilitate* la nivelul ariei curriculare a fost bun ,mediile indicand o pregătire medie a eleviilor la disciplinele din aria curriculară Om și Societate.

Ca o concluzie, însă, a întregii activități a comisiei, în perioada semestrului I, a anului școlar 2019-2020 , aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la modulele și disciplinele de specialitate.

Tg. Mureș, 20.01. 2019

Responsabil Comisie metodică

Om și Societate,

prof. Cîmpean Diana Greta

IV.4. ARIA CURRICULARĂ *TEHNOLOGII*

Raportul de activitate al Comisiei Metodice catedra TEHNICA Semestrul I An Școlar 2019-2020

1. Prezentare generală a modului de abordare a disciplinelor din aria tehnologii

Profesorii din cadrul Comisiei tehnice au fost încadrați la începutul anului conform specializării pe modulele din cadrul planurilor de învățământ în vigoare, pentru clasele de liceu și învățământ profesional din unitate.

Cu regret se observă o scădere a numărului de elevi înscriși în învățământul profesional, cu precădere pentru specializarea textile, dar nu numai. Scăderea numărului de copii în general în învățământul profesional, este o realitate a momentului, toate eforturile depuse în direcția stabilizării forței de muncă sunt îngreunate de repartitia elevilor pentru învățământ teoretic și profesional. O altă cauză a rămânării în urmă a învățământului profesional o reprezintă și slaba dotare, aproape inexistentă în domeniu. Colaborarea cu agenții economici este redusă la parteneriate de practică, fără implicarea lor în a pregătii forța de muncă pentru activitatea de producție.

Toți membrii comisiei tehnice sunt cadre didactice calificate, folosesc în activitatea didactică de predare - evaluare metode clasice, dar și moderne, care să stimuleze originalitatea și gândirea tehnică a elevului.

Au planificat materia conform curriculumului, adaptându-l la specificul claselor, specializării, încercând să structureze materia într-o manieră logică a cunoștințelor pe care elevii să le dobândească pe parcursul pregătirii lor în meserie.

Pentru îmbunătățirea activității didactice profesorii de specialitate au colaborat în vederea corelării activităților teoretice cu cele practice, care să conducă spre o activitate mai activ participativă a clasei de elevi. Folosirea noilor metode didactice se realizează prin participarea la cursurile de formare profesională.

Au fost dezbătute în ședințele de catedră mai multe probleme, prezentate la cercul metodic din luna septembrie, curriculum pentru învățământul profesional anul III, tematica temelor de proiect pentru dobândirea competențelor profesionale de nivel 4 și 5, pregătirea elevilor pentru finalizarea învățământului profesional, metode de perfecționare la nivelul unității și al dezvoltării personale.

Competențele specifice, de la nivelul fiecărui an de studiu, urmăresc progresul făcut de elevi pe parcursul unui an școlar, în achiziționarea de cunoștințe din toate domeniile disciplinelor, prin interdisciplinaritate cu modulele de specialitate și instruire practică, precum și formarea de capacități practice, pentru a aplica aceste cunoștințe.

În ciclul superior al liceului, clasa a XII-a, a XIII-a, competențele dobândite în ciclul inferior și superior al liceului sunt valorificate pentru elaborarea proiectelor în vederea susținerii examenului de atestat profesional, sub îndrumarea cadrelor didactice de specialitate.

2. Analiza activității

Metodele de predare – învățare folosite au fost în mare parte cele clasice, combinate cu metode moderne de predare învățare (experimentală, a miniproiectelor, elaborarea portofoliilor, activități practice creative). Rezultatele acestor metode se văd în disponibilitatea elevilor de a participa activ la ore, dar pregătirea lor implică multă muncă din partea profesorilor și mult material didactic, care încă lipsește.

Proiectarea planificărilor calendaristice a fost realizată după studierea curriculumului național și adaptarea lui la nivelul clasei. Pentru fiecare modul a fost elaborată o singură planificare unde conținuturile de la teorie, laborator și instruire practică au fost corelate între profesorii care le predau.

Pentru îmbunătățirea activității didactice s-au desfășurat următoarele activități:

- încheierea protocoalelor de colaborare cu agenții economici parteneri în desfășurarea practicii comasate: ing. Nistor M. pentru specialitatea industrie textilă, învățământ profesional, cu societatea SC TEXTILA MUREȘ SCM, cu societatea SC Guenti SRL, cu societatea SC ANTOP SRL, cu societatea SC RUSANCOM, prof. Mozes I, cu societatea AUCHAN SA și JISK, prof. Băldean M, cu societățile SC DARINA COM SRL și SC MARIDA SRL, prof. Zakariaș C, cu societățile SC SELPROD Cash & Carry SRL și DARINA SRL, prof. Feher Călin cu societatea SC PALLAS SRL, prof. Buzduga I. cu societatea SC SELPROD Cash & Carry SRL

- elaborarea subiectelor pentru examenele de diferență pentru elevii transferați în unitate și susținerea acestora, programarea lor, realizate sub coordonarea d-nei ing Stanciu S.

- înscrierea, verificarea diferențelor pentru susținerea examenelor de admitere în clasa a-XII a seral, din semestrul II, pentru ciclul superior al liceului, coordonate de d-na prof. ing Stanciu S.

- elaborarea temelor de proiect pentru nivel 4 și 5 de următorii profesori: Duma S, Gherman Silvia, Stanciu S, Mozes I, Zakarias C, Băldean M, Bărdaș V. -

- discuțiile cu privire la caietele și portofoliile elevilor, conduc la concluzia că majoritatea elevilor au aceste documente, dar se observă și lipsa unor lecții, sau a caietelor la elevii care absentează și care nu se străduiesc suficient ca la întoarcerea la școală să-și recupereze materia. Aceasta conduce la anumite lipsuri în dobândirea unor competențe la sfârșitul unui modul, respectiv imposibilitatea de a putea fi clasificat sau de a rămâne corigent. Pe de altă parte și profesorii au dificultăți în avansarea cu predarea materiei.

- profesorii folosesc la ore diverse metode, nu atât de mult pe cât ne-am dori, cele centrate pe elev, urmărind munca diferențiată la majoritatea claselor care au elevi aflați în diverse stadii de progres, munca în echipă atât de importantă într-un colectiv care dorește să aibă rezultate, implicând elevii în a descoperii utilitatea practică a cunoștințelor dobândite.

- elevii au fost îndrumați spre creativitate, la orele de specialitate în vederea dobândirii unei palete mai largi de abilități, prin valorificarea cunoștințelor și abilităților dobândite, atât la teorie cât și la practică: Activitatea desfășurată în orele de laborator a fost coordonată de profesorii de specialitate.

- potențialul creativ s-a pus în valoare și cu ocazia activităților desfășurate cu ocazia Zilei

Educației desfășurat în luna noiembrie cu scopul de a atrage elevii claselor a VIII-a în alegerea carierei (Stanciu S, Gherman S, Nistor M)

- pentru aprofundarea noțiunilor dobândite la clasă și în ateliere, s-au organizat vizite de documentare/ cercetare la diverși agenți economici în funcție de specialitățile claselor.

Încă o dată aceste activități au scos în evidență oportunitatea de a folosi toate posibilitățile, resursele care pot atrage elevii în meseria tehnician în industria textilă dar și a comerciantului.

În general una din barierele majore cu care ne confruntăm la toate clasele este comunicarea. Carențele cu care vin elevii în clasa a IX a sunt de acum cunoscute de noi toți și cu toate că am căutat, discutat, încercat diverse variante de a depăși barierele de comunicare, rezultate se văd doar după 3 ani de învățământ profesional, sau în clasa a XII-a.

3. Folosirea bazei materiale

Fondul de carte și materialele didactice existente se folosesc la majoritatea orelor de specialitate. Sunt destul de puține cărți de specialitate, multe achiziționate de cadrele didactice, manualele se folosesc din anii anteriori, dar doar anumite capitole, pentru structura materiei modulare și de multe ori apar suprapuneri ale conținuturilor la module diferite. Disponibilitatea elevilor de a citi, studia din manuale este aproape inexistentă. Practic totul se desfășoară în clasă, unde elevii recepționează informațiile, acestea nefiind aprofundate acasă.

Aparatura existentă a fost folosită pentru lecții în cabinetele media: Stanciu Smaranda Gherman Silvia, Mozes Ilona, Duma S, Zocorias C. Tabla interactivă este dezactivată datorită reparațiilor din clădire.

Elevii din ciclul superior al liceului nu au manuale. Profesorii folosesc în activitatea didactică: fișe de documentare, fișe de lucru, teste. Aceste materiale sunt xeroxate în majoritatea cazurilor.

Elevii din ciclul inferior al liceului așteaptă și ei ca profesorul să aducă manualele la oră, dacă se poate să nu-și scoată de la bibliotecă cărți, să nu depună efort de a citi notițele și totuși doresc să promoveze.

La practică sunt module unde este foarte dificil să se respecte programa școlară (mă refer la modulele de filatură, țesătorie, tricotaje). Lipsa materialelor și a utilajelor trebuie înlocuită cel puțin cu o vizită de documentare, care poate fi dificilă deoarece nu mai există nici unități economice de profil, în oraș dar și în regiune, sau în țară. Pe lângă acest aspect, ne mai întâlnim și cu lipsa de interes de a participa la aceste vizite deoarece „nu voi lucra în acest domeniu”.

4. Progresul elevilor din statistici, doar la sfârșitul anului

Din situația școlară de la sfârșitul semestrului I se observă: absențe multe, note de trecere cuprinse între 5 -6 și foarte multe note sub media de trecere, adică 5.

5. Activități legate de disciplinele din aria curriculară

Nr crt	Activitatea	Organizator	Data	Loc	Grup țintă	Rezultate
1	https://bookfest.ro/ediitiile-salonului-de-carte-bookfest-in-2019/	<u>Băldean Maria</u>	19.09.2019	Teatrul Național	Cursanții anului I postliceal	Culturalizare 
2	Festivalul Vinului	Primăria Târgu-Mureș <u>Băldean Maria</u>	4.10.2019	Parcul Municipal		Promovarea liceului nostru
3		NAG 2019 <u>Băldean Maria</u>	11.10.2019	galerii din orașul nostru	Cursanții anului I postliceal	Culturalizare https://noapteagaleriilor.ro/ro/2019/t%C3%A2rgu%20mure%C8%99?fbclid=IwAR1gl1KVmchmBuU0e5E-lfxmv1Rk6p2mdwQ3LYt-nkf9hK2c9Sl6jZFas5s
4	Sărbătorirea Zilei Naționale a României  	<u>Băldean Maria</u> , Mozes Ilona, Magyari Gabriella	29.11.2019	sala9 și curtea liceului	elevii de la zi ai liceului nostru	+ cunoașterea adevărului istoric despre Marea Unire + diseminarea informațiilor primite de către elevii reprezentanți ai claselor, colegilor lor + Hora Unirii în curtea liceului + premiarea elevilor cu cele mai multe informații corecte reținute din materialul prezentat

5	Programul artistic de Craciun al Liceului Tehnologic „Avram Iancu” din Târgu-Mureș	Togănel Andreea și Dulău Alexandra		Sala V a liceului nostru	elevii și cadrele didactice, didactice auxiliare și nedidactice ale liceului nostru	
6	Zugravirea și curățarea sălii de clasă 11	<u>Băldean Maria</u> , cursanții anului I postliceal cu acordul direcțiunii	9-20 decembrie 2019 și 9-10 ianuarie 2020	Sala 11 a liceului	elevii și cadrele didactice și nedidactice ale liceului nostru	îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților în sala 11 promovarea liceului
7	Realizat planificari calendaristice	Smaranda Stanciu	Septembrie	Calculator	Elevii claselor	Parcurgerea materiei conform planificarilor.
8	Exercitiu simulare incendiu	Smaranda Stanciu	Septembrie	Scoala	Elevii claselor	Atitudine corecta in caz de incendiu.
9	Diferente semestrul I	Stabilit diferente Maghyari – Stanciu S	Octombrie	Scoala	Elevii nou inscriși	Toti elevii care au dat diferente au fost admisi.
10	Control SSM	Rucoi Adrian Stanciu Smaranda	Octombrie	Scoala	Profesori și elevi	Stabilirea tematicii de pregatire pe linie de SSM, a comisiei si realizarea raportului anual.
11	Control Serviciul Voluntari de urgență Control intern	Stanciu Smaranda	Decembrie	Toate salile de clasa, ateliere, Sali sport, cabinete.	Siguranta elevilor si a cadrelor didactice	Remedierea deficientelor constatate.
12	Realizat CDL clasa a XII-a mecanica	Stanciu Smaranda	Ianuarie	Calculator	Elevii claselor XIII seral	-
13	Vizită de documentare la SC Artima SA	Prof. Zokorias Carmen	20 sept 2019	Târgu-Mureș	Clasa a XI-a Ap	Elevii au identificat spațiile magazinului, sortimentul de mărfuri și fluxurile de circulație.

14	Antidrog	<i>Feher Calin</i>	16.09.2019	Sala de clasa nr9 Lic. Th. Avram Iancu	Elevii	
15	Ziua Educatiei	Ministerul educatiei <i>Feher Calin</i> <i>Farkas</i> <i>Andrada</i> <i>Duma</i> <i>Simona</i>	04.10.2019	Teatru National	Elevii	Propaganda
16	Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta !	Serviciul voluntar pt situatii de urgenta <i>Feher Calin</i>	17.10.2019	Centru Cultural MIHAI EMINE SCU	Personalul didactic	
17	Bursa Locurilor de munca	AJOFM <i>Feher Calin</i> <i>Duma</i> <i>Simona</i>	18.10.2019	Centru Cultural MIHAI EMINE SCU	Elevii	
18	I-Tech Workshop	<i>Feher Calin</i>	24.10.2019	Fostul Liceu de Chimie	Elevi / Profesori	
19	Expozitie arta Coreeana	<i>Feher Calin</i> <i>Farkas</i> <i>Andrada</i>	25.10.2019	Cetatea Medieva la Tg Mures	Elevii	
20	Ziua Justitiei	<i>Feher Calin</i> <i>Farkas</i> <i>Andrada</i>	25.10.2019	Parchetu l de pe langa curtea de apel Tg Mures	Elevii	
21	Ziua Armatei	<i>Feher Calin</i>	25.10.2019	Piata Trandafi rilor	Elevii	
22	Activitate interdisciplinară dintre modulele Calitatea produselor și serviciilor – Economia intreprinderii Activitate denumită: Antreprenorul	Buzduga Ioana Invitat Feher Călin	11 dec 2019	Sala V	Clasele a IX a A și a IX a Ap	Locul I – clasa a IX-a A cu SC Mobile SRL Locul II –clasa a IX-a Ap cu SC Carguys SRL Locul III – clasa a IX a A cu SC Candy SRL

	produselor și serviciilor					Mențiuni SC Petrece Bio SRL – Cl. a IX-a A SC Fructe și legume SRL –Cl a IX –a Ap
23	Intocmire referate / pe discipline	TIC Corneanu M	Ore la dispozitia profesorului	Cabinet TIC	Activitati interdisciplinare / elevii cls IX-XI	Dezvoltarea abilitatilor de comunicare/documentare.
24	Vizita SC Sancom SRL	Mozes I.	23.X.2019	Tg-.M		
25	Vizita SC Textil Italian SRL	Mozes I.	21.XI.2019	Tg-M		

6. Analiza SWOT

<u>Puncte tari</u> - Corelarea permanentă a planurilor și programelor școlare la conținutul educațional, astfel încât să poată fi îndeplinite obiectivele și competențele specifice disciplinelor tehnice; - Toți membrii catedrei tehnice sunt cadre didactice calificate, - Folosirea în evaluare atât a metodelor clasice cât și a metodelor care să stimuleze originalitatea și gândirea tehnică a elevului, de tipul portofoliilor - Participarea profesorilor la activitățile de perfecționare continuă organizate de CCD, sau alte instituții	<u>Puncte slabe</u> - lipsa manualelor pentru clasele a XI-a și a XII- a - lipsa cunoștințelor de bază, la clasele a IX a. - majoritatea elevilor clasei a XII- a, nu depun efort pentru a elimina lacunele din cunoștințe la modulele de specialitate; -Dotarea redusă cu materiale și mijloace didactice pentru orele de instruire practică și teorie
<u>Oportunități</u> - Profesorii au manifestat deschidere spre nou, creativitate; -În cadrul parteneriatelor cu agenții economici, clasele de comerț fac practică la marile magazine din oraș, dar și la firme comerciale mai mici de pe raza împrejurimilor orașului, iar clasele din învățământul profesional textile, la agenți economici de profil, în ambele cazuri se face o corelație bună între teorie și practică	<u>Riscuri</u> - Corelarea interdisciplinară neadecvată a programelor școlare cu planurile cadru; - Complexitatea programelor - Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale

Întocmit:
Responsabil comisie tehnică,
Prof. ing. Duma Simona

IV.5. ARIA CURRICULARĂ *EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT*
RAPORT DE ACTIVITATE
AL CATEDREI DE EDUCAȚIE FIZICĂ
PE SEM. I AL ANULUI ȘCOLAR
2019– 2020

I. Obiectivele urmarite:

Educatia fizica si sportul scolar asigura forme si modalitati specifice in realizarea urmatoarelor obiective:

- Mentinerea unei conditii fizice optime
- Stimularea proceselor de crestere;
- Dezvoltarea calitatilor motrice, formarea si perfectionarea deprinderilor si a priceperilor motrice
- Intarirea starii de sanatate, cresterea capacitatii si rezistentei organismului;
- Initierea si aprofundarea in anumite ramuri sportive;
- Stimularea interesului pentru practicarea sportului, dezvoltarea spiritului de echipa si cresterea capacitatii de adaptare la conditii variate;
- Formarea reflexului de postura corecta a corpului, in actiuni statice si dinamice
- Participarea la programe competitionale sportive;

II. Activitate metodică:

-membrii catedrei au elaborat documentele manageriale, planificarile anuale si semestriale, au participat la sedintele metodice si la consiliile profesoriale.

-profesorii de educatie fizica fac parte din comisiile de organizare a competitiei sportive la nivelul judetului

-participarea la cercurile pedagogice al profesorilor de educatie fizica

-participarea la consfatuirea judeteana al profesorilor de educatie fizica

III. Activitate competitionala:

- participarea elevilor la campionatul municipal de tenis de masa din cadrul O.N.S.S., organizat la Liceul Szasz Adalbert.
- participarea elevilor la campionatul municipal de fotbal din cadrul O.N.S.S. , organizat pe terenul de fotbal al liceului Tehnologic Avram Iancu.
- organizarea campionatului de tenis de masa la nivelul liceului.

Prof. Antal Szabolcs

IV.6. COORDONATORUL DE PROIECTE ȘI PROGRAME **EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE**

Raport de activitate al Coordonatorului de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

An școlar 2019 – 2020

Semestrul I

La începutul semestrului I s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Planificarea ședințelor cu părinții, Stabilirea orelor la dispoziția părinților, Activitățile extrașcolare la nivelul fiecărei clase (1 activitate pe lună), Stabilirea comitetului de părinți și elevi pe școală*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale consilierului educativ și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigiență, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- implicarea organizațiilor nonguvernamentale în organizarea activităților;
- implicarea instituțiilor de stat în organizarea activităților (poliție, judecătorie etc.)
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie.

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

Activitatea educativă s-a desfășurat în mare măsură conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți și responsabili de arii curriculare. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă în semestrul I al anului școlar 2019-2020 a fost centrată pe formarea la

elevi a unor atitudini și comportamente menite să contribuie la desăvârșirea acestora ca personalități autonome, capabile să înfrunte viața.

1. Comisia diriginților

Activitatea comisiei diriginților este coordonată de dna. director adjunct Magyari Gabriella și dna. prof. Togănel Andreea. Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar 2019-2020 cu un efectiv de 22 de cadre didactice.

GRAFICUL ORELOR DE DIRIGENȚIE PE CLASE
zi

Nr crt	Clasa	Diriginte	Comitetul de părinți	Comitetul de elevi	Ora la dispoziția părinților/ Consiliere	Ora de dirigenție
1	IX A	Dulău Alexandra	Varga Ramona Moldovan Rodica Nechita Gabriela	Dan Claudiu Darius Maier Cosmin Harapascu Alexandrina	Mărți, 14-15	Miercuri, 11-12
2	IX C	Raduly Reka	Bende Levente Racz Eniko Szilagyi Imola	Fekete Istvan Szabo Balazs Szilagyi Kinga	Mărți, 12-13	Mărți, 14-15
3	IX Ap	Feher Călin	Mailat Crizantin Burcea Ioan Kiss Ana- Maria	Kiss Istvan Cristea Gabriel Markus Eva - Timea	Luni, 9-10	Miercuri, 14-15
4	IX Bp	Bakk Antal	Nagy Margit Wagner Gabriella Tamas Ilona	Zsigmond Kincső Lukacs Izabella Daki Andrea	Mărți, 10-11	Mărți, 12-13
5	XAp	Corneanu Mariela	Balint Noemia Toth Maria Szasz Katalin	Balint Izabella Teglas Paula Szasz Noemi	Luni, 15-16	Luni, 9-10
6	XB p	Antal Szabolcs	Sipos Katalin Nagy Emese Szombat Erika	Kosza Izabella Gabor Eva Szombat Rita	Mărți, 16-17	Miercuri, 12-13
7	X C	Mozes Ilona	Biro Zoltan Meder Tunde Szekely Ilona	Csernath Brenda Nagy Tunde Puskas Evelyn	Joi, 11-12	Joi, 13-14
8	XI Ap	Togănel Andreea	Lazăr Agnes Ilyes Hajnal Marton Zsuzsanna	Menyhart Maria Szakacs Izabella Mihaly Helen	Joi, 8-9	Luni, 14-15
9	XI BP	Pepela Andrea	Zsigmond Ibolya Fărăgău Adina Budai Tunde	Lengyel Blanka Demeter Kincso Baranguta Beatrix	Mărți, 12-13	Vineri, 11-12
10	XI A	Nistor Maria	Cozoș Minerva Chebuțiu Maria Gliga Sorina	Orzea Chiara Kalanyos Esztella Mărginean Angela	Mărți, 8-9	Mărți, 9-10
11	XI C	Kacso Timea	Harko Tunde Czirjek Ilonka Bartha Csaba	Bucsa Peter Dandoci Andrea Szekely Hanga Szemely Andrea	Mărți, 11-12	Joi, 10-11
14	XII C	Makkai Eniko	Szathmari Enikő Jánosi Elisabeta Abram Annamaria	Ambrus Andrea Csegedi Timea Toth Szidonia	Luni, 14-15	Mărți, 14-15

SERAL

Nr. crt.	Clasa	Diriginte	Ora de consiliere
1	X S	Rusu Daniela	Luni 20-21
2	XI S1 sem II	Buzduga Ioana	
2	XII S	Stanciu Smaranda	Marți 14-15
3	XII S1	Gherman Silvia	Joi 19-20
5	XIII S	Kosa Rozalia	Luni 15-16
6	XIII S1	Bărcuțean Sorina	Vineri 19-20

POSTLICEAL

Nr. Crt.	Clasa	Diriginte	Ora de consiliere
1.	An I	Băldean Maria	Vineri 14-15
2.	An II	Zokorias Carmen	Luni 14-15

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior.

Planul de activitate conține:

1. Studiarea programelor școlare pentru Consiliere și Orientare și întocmirea planificării calendaristice a orelor de dirigenție.
2. Stabilirea graficului ședințelor cu părinții și alcătuirea Comitetului de părinți și elevi la fiecare clasă.
3. Stabilirea graficului ședințelor Consiliului reprezentativ al părinților din școală și a tematicii acestora.
4. Monitorizarea activității Consiliului fiecărei clase.
5. Identificarea elevilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie și raportarea acestora psihologului școlar.
6. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și sociale optime.

Programa școlară pentru Consiliere și Orientare a fost făcută cunoscută, studiată și dezbătută de diriginți, elaborându-se un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenție.

Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

Pentru identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie, alături de psihopedagogul școlii, și-a adus aportul și comisia diriginților care a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți diriginții, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a burselor și a altor ajutoare oferite elevilor aflați în dificultate.

Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții, în popularizarea condițiilor de desfășurare a

examenelor de sfârșit de ciclu școlar și a variantelor de subiecte publicate de minister, în distribuirea de materiale vizând oferta educațională.

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea siguranței mediului școlar.

În ultima săptămână a semestrului I, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățatura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la sfârșitul semestrului cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu programa pentru Consiliere și orientare;
- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- în general, tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- relația foarte bună dintre majoritatea diriginților și elevi;
- mulți profesori diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;

PUNCTE SLABE:

- cazuri de absențe repetate la anumite ore de curs;
- întocmirea planificărilor/cataloagelor cu întârziere
- nerealizarea unei comunicări reale între unii profesori și elevi, ceea ce duce la iscarea unor conflicte;
- nerealizarea unui dialog real între diriginte și unii părinți;
- foarte puțini elevi au carnete de note asupra lor;
- inexistența tuturor caietelor diriginților pentru fiecare clasă. În general, caietele diriginților conțin informații relevante referitoare la organizarea clasei, dar sunt situații în care lipsesc informații elementare, precum profesorii clasei, responsabilitățile elevilor, fișele psihopedagogice ale elevilor, componența comitetului de părinți al clasei, caracterizarea psihosocială a clasei, orarul clasei.

- nepredarea la timp a planificărilor anuale, comitetului de elevi și părinți pe clase, a activităților extracurriculare, a proceselor verbale de la ședințele cu părinți;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare
- absențe de la consiliile profesionale în care se dezbate probleme disciplinare care vizează anumite discipline.

OPORTUNITĂȚI:

- organizarea unor excursii la nivel de clasă și la nivel de școală care să ducă la o mai puternică cultură organizațională;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse și care să pornească de la nevoile elevilor;
- realizarea unor activități extracurriculare stimulante pentru elevi, pornind de la propunerile acestora

AMENINȚĂRI:

- existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului;
- influența „grupului” de elevi;
- numărul mare de elevi cu tulburări de comportament;
- scăderea numărului de elevi;
- nu toate cadrele didactice sunt titulare ale școlii, de unde și neimplicarea totală a acestora în realizarea activităților extrașcolare;
- lipsa de timp și de motivație financiară;
- multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;
- mulți elevi navetiști, lucru ce face imposibilă organizarea unor activități extracurriculare care să-i implice pe toți elevii școlii.

2. Activități educative școlare și extrașcolare

Proiectele educative realizate în semestrul I al anului școlar 2019-2020 au vizat implicarea unui număr mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități educative, școlare și extrașcolare, dar și diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii.

S-au realizat majoritatea activităților propuse la nivelul ariilor curriculare, acestea adăugându-se altele noi. Astfel, s-au realizat *activități cu caracter artistic*, activități ce au avut ca obiectiv *formarea elevilor în spiritul tradițiilor, obiceiurilor și valorilor poporului român, activități*

aparținând componentei “Educația pentru sănătate”, “Educația ecologică”, activități educative pentru securitatea personală, activități de educație juridică și financiară etc.

Se remarcă spiritul colegial și munca în echipă în organizarea activităților extracurriculare.

Activități extracurriculare – sem. I

SEPTEMBRIE					
Nr. crt.	Activitatea	Data	Locul de desfășurare	Organizator/ Responsabil	Participanți
1.	Activitate de prevenire a consumului de droguri	16.09.2019	Sala 9	CPECA Mureș Invitat: coordonator Ion Aleodor Roman	79 de elevi Prof. Feher Călin
2.	Exercițiu de simulare în caz de incendiu	18.09.2019	Curtea școlii	Stanciu Smaranda	Elevii și cadrele didactice ale școlii
3.	Vizită la salonul de carte BOOKfest	19.09.2019	Teatrul Național	Băldean Maria	12 cursanți ai anului I postliceal
4.	Vizită de documentare	20.09.2019	SC Artima SA	Zokorias Carmen	
OCTOMBRIE					
1.	Alegerea reprezentantului elevilor în Consiliul de Administrație	1.10.2019	Sălile de clasă	Togănel A. Zokorias C.	Consiliul elevilor Elevii școlii
2.	Ziua Mondială a Educației	4.10.2019	Teatrul Național	ISJ Mureș	67 de elevi Farkas A. Feher C. Buzduga I. Rusu D. Duma S.
3.	Participare - Festivalul Vinului	4.10.2019	Parcul Municipal	Primăria Mureș	Băldean M.
4.	Tehnologia Zilei Europene a Limbilor concurs național	4.10.2019	Colegiul Tehnic ”Traian Săvulescu”	Makkai E. Dulău A.	5 elevi
5.	Alegeri- Consiliul elevilor	7.10.2019	Sălile de clasă	Zokorias C	Consiliul elevilor Elevii școlii
6.	Turneu de fotbal-băieți	10.10.2019-15.10.2019	Complexul Weekend	Antal Sz. Rucoi A.	15 elevi

7.	Vizionare spectacol de teatru "Hazateres Daniaba"	10.10.2019	Teatrul Național	Mozes I.	X C
8.	Vizită la Noaptea albă a galeriilor	11.10.2019	-	Băldean M.	cursanți ai anului I postliceal
9.	Prezentarea ofertei Universității Sapientia	15.10.2019	Sala 9	Magyari G.	47 de elevi
10.	Bursa locurilor de muncă	18.10.2019	Centrul cultural Mihai Eminescu	Feher C.	Elevi de la școala profesională
11.	Participare Focus Group – Nevoile adolescenților	19.10.2019	ISJ Mureș	Muică O. Togănel A.	Elevi XI
12.	Cum ne comportăm în societate (teorie), Fundația Caritas	23.10.2019	Sala V	Mozes I.	30 de elevi
13.	Vizită de documentare	23.10.2019	SC Sancom SRL	Mozes I.	20 de elevi
14.	Vizită - I tech Workshop	24.10.2019	Fostul Liceu de Chimie	Feher C.	21 de elevi
15.	Participare –stand I tech workshop	24.10.2019	Fostul Liceu de Chimie	Rucoi A. Nistor M.	2 eleve
16.	Ziua Armatei Române	25.10.2019	Piața Teatrului	Farkas A. Feher C. Nistor M.	31 de elevi
17.	Expoziție de artă coreeană	25.10.2019	Cetatea Medievală	Farkas A. Feher C. Nistor M.	31 de elevi
18.	Ziua Europeană a Justiției Civile	25.10.2019	Curtea de Apel Mureș	Nistor M. Feher C.	15 elevi
19.	Cum ne comportăm în societate (concurs), Fundația Caritas	29.10.2019	Sala V	Mozes I.	30 de elevi
20.	"Violența costă, tu știi cât"; "Alcoolul și tutunul nu te fac important"	30.10.2019	Sala 9	Togănel A. Invitat insp. ISJ, Pop Sanda	49 de elevi
21.	"Halloween Fun"	31.10.2019	Cabinetul de engleză	Makkai E.	elevi
NOIEMBRIE					
1.	Balul Bobocilor, "Mașina Timpului"	13.11.2019	Ansamblul Artistic "Mureșul"	Togănel A. Kosa R. Zokorias C. Dulău A.	Elevi și profesori ai școlii
2.	Vizită la Târgul de Carte	15.11.2019	Teatrul Național	Rusu D. David M. Makkai E.	35 de elevi
3.	Activități dedicate	18-	Sălile de	Togănel A.	Farkas A.

	Săptămânii Educației Globale, ”Schimbări climaterice” -referate, desene, vizionare de filme documentare, debateri etc.	24.11.2019	clasă		Kacso T. Makkai E. Cîmpean D. Zokorias C. Elevii școlii
4.	Fundația Caritas – Vizitarea orașului	21.11.2019	Tg. Mureș	Mozes I.	X C
5.	Vizită de documentare	21.11.2019	SC Textil Italian SRL	Mozes I.	X C
6.	Comemorarea Zilei Recunoștinței	25.11.2019	Cabinetul de engleză	Makkai E.	Elevi
7.	Sărbătorirea Zilei Naționale a României	29.11.2019	Sala 9 Curtea școlii (horă)	Băldean M. Magyari G. Mozes I.	Elevii și profesorii liceului
8.	Cerc de chimie – ”Laboratorul parfumat”	de-a lungul semestrului	Laboratorul de chimie	Magyari G. Șc. Gimn. ”Dr. Bernady Gyorgy”	X C și elevi de gimnaziu
DECEMBRIE					
1.	Încredere în sine în școli – Seminar pentru adolescenți, părinți și profesori	3.12.2019	Casa de Cultură „Mihai Eminescu”	Băldean M.	Cursanții anului I postliceal
2.	Campania Europeană ”Ești victimă a traficului de persoane? Ai drepturi!”, Ziua Internațională a Drepturilor Omului	10.12.2019	Sala 9	Buzduga I. Invitat, insp. de specialitate Someșan Nicoleta	24 de elevi
3.	Activitate interdisciplinară - concurs	11.12.2019	Sala V	Buzduga I.	Feher C. IXA, IXAp.
4.	Spectacol de colinde	18.12.2019	Sala V	Togănel A. Dulău A. Băldean M.	21 de elevi Spectatori: elevi și profesori
5.	”Dar din dar se face rai!”, vizită	19.12.2019	Casa de copii Lidia	Mozes I.	Elevi și profesori
6.	Intocmirea de referate la diferite discipline	de-a lungul smestrului	Cabinetul de informatică	Corneanu M.	Elevii școlii

3. Activitatea Consiliului Elevilor

La începutul semestrului I s-au organizat alegeri la nivelul școlii, în vederea numirii noului președinte și secretar al elevilor pe școală. Componenta Consiliului Elevilor a rămas relativ stabilă, semn că aceștia și-au îndeplinit sarcinile la nivelul clasei.

În acest semestru activitatea Consiliului Elevilor a fost bună. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală și propunerea altora.

Activitatea Consiliului Elevilor este coordonată de dna. prof. Zokorias Carmen. Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul semestrului I a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2019-2020. Cu ocazia acestei adunări generale Consiliul Elevilor a adoptat o notă de măsură care vizează îmbunătățirea activității acestuia pe problema ridicării nivelului la învățătură și disciplină. Pentru acest lucru BCE și-a stabilit o agendă de lucru care vizează monitorizarea elevilor problemă, cât și întărirea legăturilor dintre ei și Consiliul Profesorilor claselor și conducerea școlii. Prof. responsabil de aceste întruniri este dna. prof. Zokoriaș Carmen.

În general la întruniri au fost prezenți toți șefii claselor sau adjuncții lor. Elevii au semnalat probleme de comunicare cu anumiți profesori. Mulți elevi nu au fost la înălțimea așteptărilor, asta pentru că, probabil mulți dintre lideri nu au fost aleși după criterii bine definite, ci după medii, autopropuneri etc. Activitățile extracurriculare desfășurate la propunerile făcute de elevi sunt slab reprezentate. Președintele Consiliului a participat la toate activitățile organizate la nivel de județ.

Consiliul elevilor a realizat sau a contribuit la realizarea următoarelor acțiuni:

- Reorganizarea Consiliului (alegeri – oct.) și stabilirea sarcinilor liderilor pe clase pentru anul școlar 2019-2020
- Realizarea „Balului Bobocilor”

4. Comitetul de părinți

La începutul lunii noiembrie 2019 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2019-2020 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost

necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general. Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- ▶ existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfățuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- ▶ la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial al coordonatorului educativ, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;
- ▶ s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- ▶ s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu ordonanța de urgență a guvernului României privind asigurarea calității în educație și strategia ministerului pentru 2019-2020;
- ▶ s-au actualizat punctele de informare din școli referitoare la activitatea educativă școlară și extrașcolară, s-au creat altele noi, facilitându-se astfel mai buna cunoaștere a acestui tip de activități;
- ▶ la nivelul majorității unităților de învățământ s-a organizat Comisia educativă a școlii, coordonată de directorul adjunct și formată din coordonatorul de programe și activități educative școlare și extrașcolare, alți responsabili de subcomisii educative (unde situația o impune), președinții Consiliului consultativ al elevilor și Consiliului reprezentativ al părinților, membri ai comunității locale cu care se colaborează în actul educativ și cu care există încheiate contracte/convenții de parteneriat;

- ▶ au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- ▶ a fost asigurat cadrul legal de derulare a activităților instructiv-educative;
- ▶ activitatea Consiliului de Administrație și a Consiliului Școlar, au sprijinit dezvoltarea școlii și a nivelului relațional al acesteia;
- ▶ implicarea în concursuri școlare;
- ▶ perfecționarea constantă a întregului personal;
- ▶ experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- ▶ personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ;
- ▶ diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- ▶ vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții);
- ▶ existența parteneriatului educațional cu Consiliul reprezentativ al părinților, Poliție, Consiliul local în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- ▶ relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;

PUNCTE SLABE:

- ▶ nu sunt transmise în timp util situațiile solicitate, sau acestea păcătuiesc prin neadecvarea fondului la forma solicitată;
- ▶ slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- ▶ absenteismul și abandonul școlar în creștere, în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen;
- ▶ lipsa de implicare a tuturor cadrelor didactice în activitățile educative;
- ▶ pregătirea elevilor evidențiază prin rezultatele la învățătură și frecvența elevilor nu este la nivelul standardelor de calitate;
- ▶ insuficientă monitorizare a activității de către conducere, numărul redus de asistențe la ore;
- ▶ neimplicarea în proiecte internaționale;
- ▶ colaborarea școlară –familie precară

OPORTUNITĂȚI:

- ▶ inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;
- ▶ amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;
- ▶ valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;
- ▶ deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității;
- ▶ existența consilierului psihopedagogic în unitate;

AMENINȚĂRI:

- ▶ dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative;
- ▶ absenteismul în creștere;

NOTĂ: activitățile care nu au fost menționate, nu au fost aduse la cunoștință!

PLAN DE MĂSURI

Planul de activitate pentru semestrul II va fi întocmit având în vedere următoarelor măsuri pentru eliminarea aspectelor negative menționate.

Nr.crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate.	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor .	Cadre didactice	Permanent
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor și urmărirea modului de realizare.	Responsabili de catedră	Martie
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice.	Conducere Responsabili de catedră	Conform grafic
2.	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor.	Intensificarea acțiunilor educative.	Responsabil cu Activitatea educativă	Conform plan de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	Conform Protocol de colaborare

		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Când este cazul
3.	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	Responsabil cu perfecționarea	Conform ofertă CCD
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabili de catedră	Conform plan de activitate
4.	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul activității instructiv educative.	Conducere	Permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute	Conducere	Permanent

CPPE, prof. Togănel Andreea

IV.7. Raportul de activitate al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

Semestrul I

An Școlar 2019/2020

Comisia de Calitate și-a continuat activitatea în semestrul I al anului școlar 2019 – 2020 având aceeași componență ca și în anul școlar anterior.

În semestrul I au fost organizate 2 ședințe ale Comisiei de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar. În prima ședință s-a discutat activitatea Comisiei CEAC din semestrul II al anului școlar 2018 - 2019, iar în a doua ședință s-a discutat modalitatea de completare a Raportului de Evaluare Internă precum și pregătirea materialelor pentru inspecția ARACIP. La aceste ședințe au fost prezenți toți membrii Comisiei.

În următoarele întâlniri împreună cu toți membri Comisiei am pregătit materialele necesare inspecției. O parte din aceste materiale au fost actualizate și încărcate pe platforma ARACIP.

Punct slab: toate documentele solicitate de către Comisia de Control ARACIP au fost pregătite dar nu toate aceste documente au fost și încărcate în prealabil pe platformă.

În luna octombrie 2019 am finalizat Raportul Anual de Evaluare Internă pentru anul școlar 2018 – 2019 împreună cu prof. Duma Simona și am inițializat noul Raport Anual de Evaluare Internă pentru anul școlar 2019 – 2020 respectând termenele precizate.

Pe parcursul semestrului I am continuat completarea on-line a Raportul Anual de Evaluare Internă. Completarea acestui raport va continua și în semestrul II cu datele cerute în raport precum și prin planificarea unor activități de îmbunătățire și evaluare a calității.

Întocmit:

Responsabil CEAC: prof. Rusu Daniela

IV.8. PERFECTIONAREA CADRELOR DIDACTICE

Raport privind activitate de perfecționare și formare continuă sem. I, an școlar 2019-2020

Formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu de actualizare și de dezvoltare a competențelor cadrelor didactice. Perfecționarea la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de dezvoltare profesională personalizată, de inovare a practicii școlare, de stimulare a creativității cadrelor didactice și a elevilor, de investigare a activității școlare.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel: prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare; prin activități desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;

- prin participarea la cursuri de perfecționare organizate de CCD Mureș sau alte instituții;
- prin implicarea în realizarea unor publicații - în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- prin schimbul de experiență cu cadre didactice din alte licee.

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfătuirile organizate de ISJ Mureș la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat mese rotunde unde s-au susținut de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate.

Având în vedere obligativitatea, conform legii, de a acumula un număr 90 credite în decursul a cinci ani școlari consecutivi am propus tuturor cadrelor didactice să participe la cursuri de perfecționare organizate de CCD Mureș.

Cadrele didactice din școala noastră au participat în semestrul I din anul școlar 2019-2020 la activități de perfecționare prin :

- Vizite de documentare la agenți economici;

- **Zokorias Carmen Gabriela**

- Conferința Internațională de educație nonformală INEC-ULBS și Colegiul Pedagogic Mihai Eminescu 4-6 oct 2019.

- Conferința Națională Inovare în Educație –lucrarea ”utilizarea hi-tec în predarea disciplinelor tehnologice” 21 oct 2019.

- Conferința Super Teach- Cluj, 1-3 nov.2019

- **Băldean Maria-** Seminar” Increderea în sine în școlii” în cadrul programului național de dezvoltare a inteligenței emoționale în școli, 3 dec 2019 Tg Mureș

Puncte tari:

- cadrele didactice sunt interesate să participe la cursuri de formare în specialitate sau în alte domenii didactice;
- sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/perfecționare.
- beneficiem de experiența cadrelor didactice calificate, 51% vând gradul didactic I;
- toate comisiile metodice au în componență profesori cu gradul didactic I, formatori, membrii ai comisiilor de lucru care îndrumă colegii începători.

Puncte slabe:

- alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală;
- sunt cadre didactice care în ultimii cinci ani nu au 90 de credite, conform metodologiei

Amenințări:

- micșorarea numărului de clase și a numărului de elevi în școală datorită aprobării unui număr mare de clase liceelor teoretice, dar și abandonului școlar după clasa a VIII-a;

IV.9. COMISIA DE RITMICITATE A NOTĂRII ELEVILOR

RAPORT SEMESTRUL I, an școlar 2019-2020

Comisia de Monitorizare a ritmicitatii notării elevilor si-a desfășurat activitatea săptămânal în anul școlar 2019-2020 conform unui program de activitate, în perioade distincte, în care fiecare membru al comisiei a avut sarcini stabilite în conformitate cu atribuțiile anuale ale comisiei.

Din Comisia de Monitorizare a notării elevilor au făcut parte următoarele cadre didactice:

- Mozes Ilona, coordonator comisie
- Nistor Maria, coordonator comisie
- Buzduga Ioana, coordonator comisie

S-a întocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform căruia membrii comisiei își vor desfășura activitatea.

Membrii comisiei au avut în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școală a capitolului de Evaluare –secțiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P.

Conform programului stabilit s-a verificat și stabilit situația elevilor corigenți și repetenți pe clase înregistrați în anul școlar trecut și s-au purtat discuții pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele slabe la învățatura întâlnite la anumiți elevii.

Întocmirea și prezentarea unei informări lunare ca urmare a verificării cataloagelor școlare, în vederea observării ritmicitatii notării elevilor, a determinat o analiză a modului cum se realizează evaluarea elevilor și dacă sunt respectate prevederile regulamentului școlar. Verificarea cataloagelor școlare a avut în vedere următoarele aspecte:

- 1.Verificarea modului de completare a catalogului de către fiecare profesor consilier
- 2.Verificarea ritmicitatii notării elevilor

Verificarea ritmicitatii notării elevilor a fost efectuată la

- învățământul liceal zi-clasele IX-XII,
- învățământ profesional IX-XI Ap, Bp
- învățământul liceal seral –clasele X-XIII
- postlicean An.I,II.

S-a constatat că la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor este realizată ritmic ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare, care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ, este efectuată conform programei școlare.

Numărul de note la fiecare disciplină de învățământ este corelat cu numărul de ore alocate prin planul de învățământ. În urma verificării ritmicitatii notării elevilor, s-au evidențiat și unele aspecte negative, și anume, lipsa unei notări ritmice întâlnită la un număr restrâns de cadre didactice, ceea ce implică existența unor deficiențe în procesul de evaluare a cunoștințelor elevilor.

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, s-a verificat ritmicitatea notării în perioada 11-15 decembrie, , constatându-se că marea majoritate a cadrelor didactice și-au îndeplinit obligația de a evalua elevii în mod constant și de a trece notele în mod sistematic în catalog. S-a constatat totuși, că unele cadre didactice, adevărat puține, continuă să noteze elevii în caietele personale . După ce au fost sesizate, notele au fost înscrise în cataloage.

O alta problema, o constituie situatia scolara a elevilor, care la sfirsitul semestrului I au ramas neclasificati si care sunt si in continuare neclasificati. La unele obiecte situatia este sustinuta de numarul mare de absente, care nu au oferit posibilitatea cadrului didactic sa opereze.

ANALIZA SWOT

Nr.crt	Puncte tari	Puncte slabe
1.	Cunoasterea de catre cadrele didactice din scoala a capitolului” Evaluare” din R.O.F.U.I.P.	Existenta unui numar redus de cadre didactice care nu realizeaza notarea ritmica a elevilor
2.	Majoritatea cadrelor didactice din scoala realizeaza notarea ritmica a elevilor	Rezultate slabe la invatatura la acele discipline unde evaluarea nu se realizeaza constant.
3.	Existenta unei comuniuni intre profesori –elevi – parinti, cu privire la notele acordate	

Amenintari	Oportunitati
-Datorita faptului ca la unele discipline nu se realizeaza o notare ritmica poate sa scada interesul elevilor pentru disciplina respectiva - Obtinerea unor rezultate slabe la invatatura pentru elevii la care evaluarea nu se realizeaza continuu - Lipsa unei participarii active a elevilor in timpul orelor de curs.	-Obtinerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinele de invatamant, evidentiata intr-un numar mic de corigenti si in participari la olimpiadele scolare -Atragerea elevilor in cercuri de specialitate -Antrenarea elevilor in diferite concursuri scolare, olimpiade -Efectuare unei pregatiri suplimentare in vederea diminuarii decalajului dintre elevii.

Întocmit,
Mozes Ilona

IV.10. RAPORT DE ACTIVITATE

AL CABINETULUI ȘCOLAR/INTERȘCOLAR DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

SEMESTRUL I

AN ȘCOLAR 2019-2020

– **Obiective prioritare:**

b. Obiective asumate la solicitarea C.J.R.A.E.:

1. realizarea unor activități bine structurate, adecvate, compatibile celor două poluri existente în comunicație, și o colaborare eficientă cu centrul,
2. obținerea unor imagini de ansamblu cu privire la consumul de substanțe în rândul elevilor
3. colaborare continuă, eficientă și cu caracter permanent pe plan intercolegial.

a. Stabilete în Planul Managerial:

- dezvoltarea încrederii de sine și a fermității;
- formarea comunicării interpersonale eficiente;
- sprijinirea elevilor în vederea valorificării potențialului de care dispun;

c. Obiective asumate la solicitarea școlii:

4. derularea unor activități specifice profilelor școlare cu scopul de a facilita munca de echipă,
5. luarea unor decizii prompte, eficiente și adecvate în consiliul de administrație,
6. îmbunătățirea calității comunicației profesor - elev, școală - părinți,
7. acordarea consilierii elevilor cu probleme accentuate legate mai ales de lipsa frecvenței orelor.

– **Programe și activități cardinale derulate**

Nr. Crt .	Titlul program/ activitate	Tipul programului/ activității	Grupul țintă	Nr. participanți	Obs.
1.	Promovarea normelor etice	Informare	Clasele IX -XI	47	
2.	Consiliere individuală	Consiliere pentru elevi	Toate clasele		
3.	Abilități de comunicare	Dezv. aptitudinii de comunicare	Cl. IX.	22 elevi	
4.	Observarea desfășurării orelor	Relația profesor-elev	4 clase	85	
5.	"Cine sunt eu"	Autocunoașterea	Cl. IX.-XI I.	21 elevi	

• **Consiliere individuală:**

	Tulburări de comportament	Dificultăți de învățare	Relații interpersonale	Inadaptare școlară	Situații de criză	Consum droguri	testări	oșp	conflcte	altel e
NR. de elevi	3	4	9	1	0	0	36	0	3	18

Consiliere colectivă:

	autocunoscere	testări	Dificultăți în învățare	OSI	Relatii interpersonale	Comunare	Tehnici de învățare	Participați de vâră	Conflcte	Prevenii consum droguri	Altel e
NR. de șepte în întâlniri	6	2	1	0	1	3	0	1	0	0	19

Psiholog Muica Otto

IV.11. COMPARTIMENTUL PSI

RAPORT DE ACTIVITATE PE SEM.I AN SCOLAR 2019-2020

În semestrul I al anului școlar 2019-2020 activitatea Compartimentului de P.S.I. s-a desfășurat în conformitate cu obiectivele stabilite prin planul de activitate al compartimentului.

- S-a realizat instruirea cadrelor didactice, a elevilor și a personalului auxiliar din punct de vedere al P.S.I.;
- S-au completat fișele PSI
- A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, managerul unității și responsabilul comisiei PSI. Dirigenții au prelucrat elevii la orele de dirigenție, având ca tematică apararea împotriva incendiilor, reguli de comportare în caz de incendiu.
- A fost organizat un exercițiu de alarmare –simularea unui incendiu
- S-a realizat verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.
- S-a asigurat buna funcționare a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire

Tg.Mures
20.01.2020

Responsabil PSI
prof.ing. Stanciu Smaranda

COMPARTIMENTUL DE PROTECȚIA MUNCII

SSM

RAPORT DE ACTIVITATE PE SEM.I AN ȘCOLAR 2019-2020

În sem.I al anului școlar 2019-2020 activitatea comisiei s-a desfășurat astfel:

- S-a realizat instruirea personalului și a elevilor pe linie deSSM de către personalul desemnat.
- Unitatea a fost dotată cu materiale igienico-sanitare și cu substanțe pentru curățenie.
- În urma controlului efectuat de inspectorul ITM a fost completat dosarul comisiei cu documentele cerute, a fost realizat raportul anual și trimis către ITM.
- Nu s-au înregistrat accidente de muncă.

Tg.Mures
20.01.2020.

Responsabilul SSM
prof.ing. Stanciu Smaranda

IV.12.

DEPARTAMENTUL BIBLIOTECĂ

Raport de activitate al departamentului **BIBLIOTECĂ** pe semestrul I al anului școlar 2019-2020

Conform planului de activitate pe semestrul I, s-au desfășurat următoarele activități în bibliotecă:

- în lunile septembrie și octombrie 2019 am distribuit manualele școlare și am gestionat pe fișe de cont analitic conform Ordinului nr. 5559/22.11.2013.

- Clasa IX – 1008 manuale;
- Clasa X – 420 manuale;
- Clasa XI – 380 manuale;
- Clasa XII – 198 manuale.

- am actualizat 421 fișe pentru cititori.

- am asigurat împrumutul cărților la domiciliu și în sala de lectură pe baza fondului de carte de la începutul anului școlar 2019 – 2020 de 42543 volume. La sfârșitul semestrului I, totalul cărților împrumutate a ajuns la 1931 bucăți.

- elevii claselor a IX-a au vizitat biblioteca; cu această ocazie le-am prezentat cărțile existente în bibliotecă.

- am ținut la zi documentele de evidență ale bibliotecii:

- registrul inventar,
- registrul de mișcare al fondului de publicații,
- registrul de evidență zilnică.

- am scris zilnic condica pentru cadrele didactice.

Cu ocazia diferitelor evenimente istorice, literare, la diferite activități organizate de școală, mă implic și găzduiesc în bibliotecă desfășurarea evenimentelor.

- în data de 16 octombrie 2019 Medalion Literar Andrei Mureșan creatorul Imnului Național, a avut loc în sala de lectură a bibliotecii expoziția de cărți;

- în data de 24 octombrie 2019, în sala de lectură a bibliotecii a avut loc ora deschisă la biologie cu clasa a IX a-C, sub îndrumarea doamnei profesoare Karp Klara;

- cu prilejul Zilei Naționale a României, mai exact pe 28 noiembrie 2019 a avut loc în sala de lectură a bibliotecii, activitate cu elevii clasei a V- a B de la Școala Gimnazială „Dr. Bernady Gyorgy” din Târgu-Mureș sub îndrumarea d-nei prof. Marin Ioana;

- în data de 19 decembrie 2019, în sala de lectură a bibliotecii a avut loc ora deschisă la biologie cu clasa a IX a-Bp, sub îndrumarea doamnei profesoare Karp Klara;

Pentru fiecare activitate desfășurată în sala de lectură a bibliotecii există proces-verbal.

În data de 2 octombrie 2019 am participat la ședința de lucru semestrială a Bibliotecarilor, organizată de CCD Mureș.

În data de 6 decembrie 2019 am participat la cercul metodic al Bibliotecarilor școlari organizat de Liceul Tehnologic “Ion Vlasiu” din Tg. Mureș.

Panoul „BIBLIOTECA” a oglindit permanent evenimentele literare și istorice ale fiecărei luni.

21 ianuarie 2020

Bibliotecar,
Varga Gyongyi

V. Raport de activitate contabilitate Semestrul I an scolar 2019-2020

Septembrie 2019-Decembrie 2019

Subsemnata Popa Diana Florina ,în calitate de administrator financiar al Liceul Tehnologic Avram Iancu Tg Mures vă fac cunoscută activitatea desfasurata de compartimentul financiar contabil pe perioada Septembrie 2019- Decembrie 2019.

BUGET DE STAT

FONDURI ALOCATE- CHELTUIELI DE PERSONAL – 966.032 lei

- Suma de 966.032 lei reprezinta salariile aferente lunilor august 2019-noiembrie 2019 cu plata in septembrie 2019-decembrie 2019.

BURSE - Programul „Bani de liceu”- 4.528 lei

- Suma de 4.528 lei reprezinta plata din lunile septembrie 2019-decembrie 2019
 - Programul „Burse profesionale” – 66.010 lei
- Suma de 66.010 lei reprezinta plata din lunile septembrie 2019-decembrie 2019

-TRANSPORT ELEVI -19.011 lei din care 9.944 lei transport liceu iar 9.067 lei transport profesionala.

-BUNURI SI SERVICII – 219 lei

-Pregatire profesionala 108 lei

-Cheltuieli cu deplasari 111 lei

BUGET LOCAL

FONDURI ALOCATE-CHELTUIELI DE PERSONAL –Cheltuieli reprezentand transportul profesorilor la si de la locul de munca - 809 lei cu plata in septembrie 2019 – decembrie 2019.

Plata navetei profesorilor s-a efectuat integral.

- CHELTUIELI MATERIALE- 101.856,97 lei

Repartizarea sumelor:

-art 20.01.02-Materiale pentru curatenie

216 lei

-art 20.01.04-Apa canal salubritate	1.446,42 lei
-art 20.01.09—service xerox,materiale intretinere-maturi,vopsea ,cuie,mat rep instalatii sanitare,instalare becuri sala sport)	3.015,15 lei
-art 20.01.30- servicii arhivare ,servicii sistem securitate	4.611,40 lei
- art 20.05.30-obiecte inventar	2.577 lei
- art 20.02- Reparatii curente	89.991 lei

AJUTOARE SOCIALE IN NUMERAR –COPII C.E.S. –art.57.02.01 -2.397,40 lei

La sfarsitul lunii decembrie 2019 nu s-au inregistrat facturi neachitate.

Pentru anul 2019 bugetul aprobat de Primarie a fost de 132.400 lei , bani alocati 116.130 lei , bani cheltuiti 115.885,24 lei.

VENITURI PROPRII

Venituri inregistrate : 9.062 lei din care:

Venituri din chirii – 6.682 lei

Donatii si sponsorizari 2.380 lei

Cheltuieli inregistrate - 28.554 din care:

Art 20.01.01-Furnituri birou-	320,34 lei
Art 20.01.03-Utilitati achitate catre Primaria Tg –Mures	1.224,67 lei
Art 20.01.09-Materiale intretinere	6.552,23 lei
Art.20.01.30-Prestari servicii	210,32 lei
Art 20.05.30 Alte obiecte inventar	4.575,86 lei
Art 20.30.04 Chirii	1.200 lei
Art. 20.01.02 Mat curatenie	73,21 lei
Art. 20.06.01 Deplasari interne	238 lei
Art. 20.13 Pregatire profesionala	2.670 lei
Art. 20.02 Reparatii curente	11.489,36 lei

Intocmit,
Popa Diana Florina

VI.

CONCLUZII

- Școala asigură material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, manuale, ghiduri, îndrumătoare)
- Sunt asigurate condiții igienico-sanitare bune pentru desfășurarea procesului instructiv educativ ;
- Școala a avut o bună colaborare cu ISJ Mureș și comunitatea locală ;
- De la începutul anului școlar conducerea liceului a depus eforturi pentru obținerea fondurilor necesare reparațiilor curente.
- Majoritatea profesorilor școlii s-au preocupat de creșterea calității actului educativ ;
- Elevii școlii care au fost solicitați, au răspuns pozitiv la cerințele profesorilor și s-au implicat în organizarea diverselor activități organizate ;
- Corpul profesional în marea lui majoritate este preocupat de asigurarea calității învățământului.
- În urma analizei realizate se constată că situația la învățatură a elevilor nu se ridică la nivelul așteptărilor și eforturilor depuse de majoritatea cadrelor didactice. Acest fapt se datorează nivelului slab de pregătire cu care elevii vin în școala noastră, lipsei de motivare a acestora.
- Se înregistrează un număr destul de mare de absențe în special la clasele a IX-a și aX-a, învățământul obligatoriu, cauzat și de o legislație neadecvată și permisivă.
- Participarea și rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare sunt insuficiente ;

MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII ÎN SEMESTRUL II AL ANULUI ȘCOLAR 2019/2020

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor ;
- Existența unei concordanțe între evaluarea internă și evaluarea externă ;
- Participarea unui număr mai mare de cadre didactice la cursuri de perfecționare și la cursuri de formare ;
- Realizarea de lecții cu caracter activ-participativ și promovarea experiențelor dobândite cu acest prilej ;
- Crearea unei atmosfere de respect reciproc și de respect al muncii sub toate formele ei ;
- Crearea unei legături cât mai strânse cu familiile, prin profesorii diriginți ;
- Găsirea unor metode cât mai eficiente pentru prevenirea părăsirii școlii și reducerea absenteismului;
- Organizarea de acțiuni cu scop de ridicarea nivelului cultural al elevilor ;
- Diversificarea ofertei curriculare la nivelul claselor de liceu în scopul atragerii de elevi spre domenii care oferă posibilități sporite după finalizarea cursurilor ;
- Realizarea de programe de pregătire specială cu elevii cu capacități deosebite și promovarea acestor rezultate.

- Organizarea de acțiuni care au drept scop ridicarea nivelului de cultură și civilizație al elevilor ;
- Atragerea de fonduri extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii ;
- Realizarea unei gestionări eficiente, nepreferențiale și pe baza criteriilor de prioritate a fondurilor provenite de la bugetul local ca și a celor extrabugetare ;
- Participarea la proiecte organizate de ISJ. Mureș și alți parteneri sociali ;
- Colaborarea cu organele de ordine, reprezentate de poliție, poliție locală, în scopul prevenirii actelor de delinvență.
- Consilierea și orientarea în carieră a tinerilor, în special a celor cu nivel mai redus de calificare, prin implementarea unor programe personalizate;
 - Recunoașterea competențelor dobândite de tineri în contexte non-formale și informale;
 - Dobândirea experienței profesionale prin stagii de ucenicie, de adaptare profesională pentru absolvenți și de formare profesională sau prin activități de voluntariat;
 - Îmbunătățirea capacității de participare a tinerilor la piața muncii.
 - Promovarea voluntariatului în scopul dobândirii de experiență în muncă a tinerilor;
 - Îmbunătățirea parteneriatelor pentru dezvoltarea de competențe necesare pieței muncii;
 - Îmbunătățirea măsurilor de stimulare a angajatorilor pentru ocuparea locurilor de muncă cu tineri, inclusiv cu cei supuși riscului marginalizării sociale;
 - Elaborarea planului de formare a cadrelor didactice în funcție de nevoile lor și pe baza ofertelor. Sprijinirea cadrelor didactice pentru a participa la programe de formare continuă naționale/județene, în domeniul specialității și al didacticii disciplinei
 - Analiza în cadrul catedrelor de specialitate a rezultatelor la examene, testări, lucrări semestriale și stabilirea planului anual de măsuri pe specialități
 - Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare prin monitorizare continuă, stabilirea de obiective realiste și evaluare continuă folosind metode variate, moderne și adaptate cerințelor
 - Parcurgerea integrală a materiei la toate disciplinele, conform standardelor de calitate naționale cu atenție sporită asupra nevoilor elevilor însoțită de o evaluare corectă.
 - Operarea în mod regulat a notelor și absențelor în catalog.
 - Monitorizarea permanentă a prezenței elevilor la școală, diminuarea absenteismului și informarea permanentă a familiilor privitor la situația școlară al elevului.
 - Diversificarea și multiplicarea activităților de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților
 - Cunoașterea nivelului de satisfacție al elevilor, părinților, partenerilor educaționali privind calitatea educației
 - Îmbunătățirea prestației profesionale
 - Atragerea de viitori elevi spre liceu
 - Promovarea imaginii școlii în comunitate

Director

Prof. Rucoi Gheorghiță Adrian